

2024 年度
中共仙游县委组织部
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	5
二、部门决算单位基本情况	6
三、部门主要工作总结	7
第二部分 2024 年度部门决算表	9
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表	11
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	25
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	26
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	27
八、预算绩效情况说明.....	28
九、其他重要事项情况说明.....	29
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	34

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中共仙游县委组织部部门的主要职责是：

（一）研究和指导全县党的组织特别是党的基层组织建设，以及各类新经济组织中党组织的设置和活动方式；主管党员的教育管理和发展工作；负责县党代会的组织工作，指导各级党代会的工作；开展新时期党的建设理论研究，认真组织实施全县党委组织系统信息化管理工作。

（二）提出乡（镇）、县直各单位以及其他列入县委管理的领导班子及其成员的考察、调整、配备的意见和建议；负责办理市委管理干部的任免、工资、离（退）休、出国（境）探亲呈报手续；负责管理县委老干部局，宏观协调、指导全县老干部工作；负责乡（镇）和县直各单位部分股级干部的任免、备案、审查和宏观管理工作；承办部分干部的调配、交流及安置事宜，以及县管部分出国（境）人员的审批手续。

（三）指导全县各级领导班子的思想作风建设，负责对全县干部选拔任用工作和科级领导干部进行监督。

（四）根据党的干部路线、方针、政策，研究制订全县干部队伍建设和领导班子建设的总体规划，组织落实培养选拔中、青年干部工作。

（五）负责在推进干部人事制度改革中的牵头抓总、宏观指导、统筹协调，制订或参与制订组织、干部人事工作的制度和规定，并组织实施。

（六）负责宏观指导全县推行国家公务员制度工作，具体做好全县党的机关、人大、政协、群团组织机关参照试行《国家公务员暂行条例》的相关政策的制定、宏观协调和组织实施。

（七）负责组织工作和干部工作的检查督促，及时向县委和市委组织部反映重要情况，提出建议。

（八）主管干部教育工作，制订干部教育规划，负责县管干部、组织人事系统干部和部分中青年干部的培训。

（九）做好聚集人才、充分发挥人才作用的工作，突出抓好党务政务管理人才、现代企业家和学科带头人“三支队伍”建设。

（十）负责干部档案的收集、鉴别和管理工作。

（十一）做好党员、干部的来信来访工作。

（十二）负责承担“仙游县联系基层组织建设联席会议办公室”、“仙游县加强国有企业领导班子建设协调小组办公室”、“仙游县非公有制经济组织党建工作联席会议办公室”日常事务。

（十三）完成县委和市委组织部交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中共仙游县委组织部部门包括 11 个机关行政科室及 3 个下属事业单位、3 个挂靠单位和 1 个县委派出委托管理单位，其中：列入 2024 年部门决算编制

范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中共仙游县委组织部	财政拨款	23
县委干部培训管理中心	财政拨款	5
县党员电化教育中心	财政拨款	1
县委非公有制企业和社会组织工作委员会服务中心	财政拨款	2
县委人才工作领导小组办公室	财政拨款	1
县委干部档案室	财政拨款	5
离退休干部活动中心	财政拨款	2
老年大学	财政拨款	2

三、部门主要工作总结

2024 年，县委组织部部门主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十届三中全会及省委十一届六次全会、市委七届八次全会、县委十四届六次全会精神，及时学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，紧紧围绕县委“1299”工作抓手和“1021”工作机制，在服务中心大局中坚守政治方向，在聚焦主责主业中奋力担当作为，以高质量组织工作服务绿色高质量发展，为加快融合发展、打造美丽仙游提供坚强组织保证。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）坚持强理论明方向。一是高标准、高质量开展好党纪学习教育。二是全方位、全覆盖抓好各级党员干部培训。

三是分层次、分类别提升干部履职能力。

（二）坚持选干部建队伍。一是突出实干实效，提升能力素质。二是突出选准用好，建设活力队伍。三是突出激励效应，巩固担当氛围。

（三）坚持聚人才用人才。一是持续抓好人才项目和平台选树培育工作。二是扎实推进人才培育培训工作。三是认真做好人才后勤服务保障工作。

（四）坚持抓基层打基础。一是严密组织基础。二是抓好典型引领。三是深化创新保障。

第二部分

2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1570.72	一、一般公共服务支出	1427.61
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	63.97
		九、卫生健康支出	18.75
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	60.38
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	

本年收入合计	1570.72	本年支出合计	1570.72
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1570.72	总计	1570.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	1570.72	1570.72				
201	一般公共服务支出		1,427.61	1,427.61					
20132	组织事务		1,318.60	1,318.60					
2013201	行政运行		613.61	613.61					
2013250	事业运行		67.96	67.96					
2013299	其他组织事务支出		637.03	637.03					
20136	其他共产党事务支出		109.01	109.01					
2013601	行政运行		90.40	90.40					
2013650	事业运行		8.75	8.75					
2013699	其他共产党事务支出		9.86	9.86					
208	社会保障和就业支出		63.97	63.97					

20805	行政事业单位养老支出	63.97	63.97					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.97	63.97					
210	卫生健康支出	18.75	18.75					
21011	行政事业单位医疗	18.75	18.75					
2101101	行政单位医疗	17.04	17.04					
2101102	事业单位医疗	1.72	1.72					
221	住房保障支出	60.38	60.38					
22102	住房改革支出	60.38	60.38					
2210201	住房公积金	60.38	60.38					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
201	一般公共服务支出		1,427.61	780.72	646.89			
20132	组织事务		1,318.60	681.57	637.03			
2013201	行政运行		613.61	613.61				
2013250	事业运行		67.96	67.96				

2013299	其他组织事务支出	637.03		637.03			
20136	其他共产党事务支出	109.01	99.15	9.86			
2013601	行政运行	90.40	90.40				
2013650	事业运行	8.75	8.75				
2013699	其他共产党事务支出	9.86		9.86			
208	社会保障和就业支出	63.97	63.97				
20805	行政事业单位养老支出	63.97	63.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.97	63.97				
210	卫生健康支出	18.75	18.75				
21011	行政事业单位医疗	18.75	18.75				
2101101	行政单位医疗	17.04	17.04				
2101102	事业单位医疗	1.72	1.72				
221	住房保障支出	60.38	60.38				
22102	住房改革支出	60.38	60.38				
2210201	住房公积金	60.38	60.38				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1570.72	一、一般公共服务支出	1427.61	1427.61		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	63.97	63.97		
		九、卫生健康支出	18.75	18.75		

		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	60.38	60.38		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1570.72	本年支出合计	1570.72	1570.72		

年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	1570.72	总计	1570.72	1570.72		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,570.72	923.83	646.89
201	一般公共服务支出	1,427.61	780.72	646.89
20132	组织事务	1,318.60	681.57	637.03
2013201	行政运行	613.61	613.61	
2013250	事业运行	67.96	67.96	
2013299	其他组织事务支出	637.03		637.03
20136	其他共产党事务支出	109.01	99.15	9.86
2013601	行政运行	90.40	90.40	
2013650	事业运行	8.75	8.75	
2013699	其他共产党事务支出	9.86		9.86
208	社会保障和就业支出	63.97	63.97	
20805	行政事业单位养老支	63.97	63.97	

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.97	63.97
210	卫生健康支出	18.75	18.75
21011	行政事业单位医疗	18.75	18.75
2101101	行政单位医疗	17.04	17.04
2101102	事业单位医疗	1.72	1.72
221	住房保障支出	60.38	60.38
22102	住房改革支出	60.38	60.38
2210201	住房公积金	60.38	60.38

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	640.49	302	商品和服务支出	49.77	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	133.21	30201	办公费	1.72	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	126.50	30202	印刷费	1.55	310	资本性支出	0.19
30103	奖金	214.30	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	0.19
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.97	30206	电费	0.24	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	8.16	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗	18.75	30208	取暖费		31007	信息网络及软件	

	保险缴费						购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	2.26	30211	差旅费	7.19	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	60.38	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	21.11	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	233.38	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费	58.63	30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	80.36	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	43.31	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	0.32	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	2.93	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.56	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	22.84	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	51.07	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	4.26	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	

			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		873.87	公用经费合计					49.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	3.17
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	3.17

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码					科目名称	小计	基本支出		项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0	0	0	0	0	0

注：“本部门2024年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支”。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 1570.72 万元，支出总计 1570.72 万元，与上年决算数相比，各增加 449.51 万元，增长 40.09%。主要是行政运行、事业运行和其他组织事务支出分别增加 22.38 万元、19.62 万元和 316.9 万元，分别增长 3.78%、40.58%和 98.99%。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 1570.72 万元，比上年决算数增加 449.51 万元，增长 40.09%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1570.72 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 1570.72 万元,比上年决算数增加 449.51 万元,增长 40.09%,具体情况如下:

1. 基本支出 923.83 万元。其中,人员支出 873.87 万元,公用支出 49.97 万元。
2. 项目支出 646.89 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。
5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 1570.72 万元, 支出总计 1570.72 万元,与上年决算数相比,各增加 449.51 万元,增长 40.09%。主要是行政运行、事业运行和其他组织事务支出分别增加 22.38 万元、19.62 万元和 316.9 万元,分别增长 3.78%、40.58%和 98.99%。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算支出 1570.72 万元,比上年决算数增加 449.51 万元,增长 40.09%,具体情况如下(按项级科目

分类统计):

(一) 2013201-行政运行 613.61 万元, 较上年决算数增加 22.38 万元, 增长 3.78%。主要原因是人员支出和公用经费与去年同期分别增长 23.24%和下降 30.05%。

(二) 2013299-其他组织事务支出 637.03 万元, 较上年决算数增加 316.9 万元, 增长 98.99%。主要原因是用于单位的项目支出, 包括党建经费、人才经费、农村党员远程教育经费、两新组织党建、活动中心、县处级退休干部服务管理费、老年大学、困难离休干部及遗偶帮扶资金、春节慰问、离休干部无工作遗偶医药费及离休 5.12 特殊护理费等经费有不同程度的增加。

(三) 2013250-事业运行 67.96 万元, 较上年决算数增加 19.62 万元, 增长 40.58%。主要原因是主要事业单位人员调入 3 人, 工资福利支出增加。

(四) 2013699-其他共产党事务支出 9.86 万元, 较上年决算数增加 9.86 万元, 增长 100%。主要原因是县直机关党工委合并到组织部, 新增项目经费。

(五) 2013601-行政运行 90.4 元, 较上年决算数增加 90.4 万元, 增长 100%。主要原因是县直机关党工委合并到组织部, 新增基本支出经费。

(六) 2013650-事业运行 8.75 万元, 较上年决算数增加 8.75 万元, 增长 100%。主要原因是县直机关党工委合并

到组织部，新增基本支出经费。

（七）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 63.97 万元，较 2023 年决算数增加 15.65 万元，增长 32.39%。主要原因是行政参公单位人员增加 14 人，事业单位人员增加 3 人，用于单位职工的基本养老保险支出增加。

（八）2101101-行政单位医疗 17.04 万元，较 2023 年决算数增加 3.59 万元，增长 26.69%。主要原因是单位职工人员增加，医疗保险也相应的增加。

（九）2101102-事业单位医疗 1.72 万元，较 2023 年决算数增加 1.02 万元，增长 145.71%。主要是事业人员增加 3 人，用于单位职工的医疗保险增加。

（十）2210201-住房公积金 60.38 万元，较 2023 年决算数 16.35 万元，增长 37.13%。主要原因是行政参公单位人员增加 14 人，事业单位人员增加 3 人，用于单位职工的基本住房公积金支出增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0 万元，与上年决算数持平。

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0 万元，与上年决算数

持平。

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 923.84 万元，其中：

（一）人员经费 873.87 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 49.97 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、

信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 3.17 万元，完成全年预算的 91.09%；较上年增加 3.17 万元，增长 100%。主要原因是 2023 年度业务接待费是在其他收入资金里报销，一般公共预算拨款“三公”经费支出 0 万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是单位没有安排因公出国。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；与上年决算数持平。2024 年公务用车购置 0 辆，主要是：2024 年度年初预算没有安排公务用车购置费用，公务用车购置费支

出 0 万元。

公务用车运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；与上年决算数持平。主要是：2024 年度年初预算没有安排公务用车运行费用，公务用车运行费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 3.17 万元，完成全年预算的 91.09%；较上年增加 3.17 万元，增长 100%。主要是 2023 年度业务接待费是在其他收入资金里报销，一般公共预算拨款“三公”经费支出 0 万元。累计接待 21 批次、226 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 5 个项目实施单位自评。

对 5 个项目实施部门评价，分别是莆财行【2023】96 号关于下达 2023 年第一期壶兰计划项目补助、在莆毕业生一次性生活补贴及 2023 年市级人才专项资金，莆财行【2023】102 号-关于提前下达 2024 年市级人才专项资金，莆财行【2024】98 号-关于下达 2024 年度市级人才专项资金，引进人才补助（重新安排），引进人才补助经费项目，涉及财政拨款资金共计 5 6 6 . 0 9 万元，评价结果等次为“优”“良”

“中”“差”的项目分别是 5 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 49.97 万元，比上年决算数增加 12.96 万元，增长 35.05%，主要原因是：提倡厉行节约，不折不扣过“紧日子”的要求，遵守机关运行经费总量规模不超过上年决算一般性支出总量 90%的总体要求。

（二）政府采购情况

本部门 2024 年度政府采购支出总额 1.38 万元，其中：政府采购货物支出 1.38 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 1.38 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是单位公车被公车平台收走；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		莆财行【2023】96 号关于下达 2023 年第一期壶兰计划项目补助、在莆毕业生一次性生活补贴及 2023 年市级人才专项资金						
主管部门		中共仙游县委组织部			实施单位	中共仙游县委组织部		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	49.29	49.29	49.29	10	100.00	
		其中：当年财政拨款	49.29	49.29	49.29	—	100.00	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	一是健全人才工作体制机制。谋划出台具有仙游特色的“柔性引才”机制，引导企业单位发挥好引才主体作用，以不同形式深化与各类高校、科研院所合作。健全完善人才流动机制和科技特派员制度，鼓励引导人才向艰苦边远地区和基层一线流动。完善人才工作领导小组运行机制，健全人才挂钩联系制度，实现人才工作制度化、规范化。二是加大“双招双引”工作力度。开展重点人才项目和平台建设选树培育工作，持续深化产教融合和校地合作，力争完成若干省级以上产学研合作平台，统筹推进各领域各行业人才队伍建设。实施“仙游籍在外人才回归工程”，设立仙游县驻外人才工作站，引导在外人才返乡干事创业。				莆财行【2023】96 号关于下达 2023 年第一期壶兰计划项目补助、在莆毕业生一次性生活补贴及 2023 年市级人才专项资金 49.29 万元已及时发放到位			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标	人才专项经费	≤49.29 万元	49.29	10	10
	产出指标	数量指标	享受市级人才补助人数	=22 人	26	10	10	无
		质量指标	享受人才补助覆盖率	=100%	100	10	10	无
		时效指标	人才服务年限	≥5 年	5	20	20	无
		社会效益指标	引进人才信息	=100%	100	30	30	无

			透明率					
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	引进人才满意 度	≥96%	98	10	10	无
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		莆财行【2023】102 号-关于提前下达 2024 年市级人才专项资金						
主管部门		中共仙游县委组织部			实施单位	中共仙游县委组织部		
项目资金 (万元)			年初预算 数	全年预 算数	全年执行 数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	97.00	97.00	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	0.00	97.00	97.00	—	100.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年 度 总 体 目 标	预期目标				实际完成情况			
	引导在外人才返乡干事创业，预计投入 97 万元，补助市级人才人数 30 人，让引进人才的满意度达到 98%以上				莆财行【2023】102 号-关于提前下达 2024 年市级人才专项资金 97 万元已发放到位。			
绩 效 指 标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指 标	经济成本指标	人才专项经费	≤97 万 元	97	10	10	无
	产出指 标	数量指标	享受市级人才 补助人数	≥30 人	63	10	10	无
		质量指标	享受人才补助 覆盖率	=100%	100	20	20	无
		时效指标	人才服务年限	≥5 年	5	10	10	无
		社会效益指标	引进人才信息 透明度	=100%	100	30	30	无
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	引进人才满意 度	≥96%	96	10	10	无
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		莆财行【2024】98 号-关于下达 2024 年度市级人才专项资金						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.00	46.23	46.23	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	46.23	46.23	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	莆财行【2024】98 号关于市级人才专项 2024 年三期壶兰计划项目补助 46.23 万元，实施期目标：享受市级人才津贴补助人数为 35 人，享受购房补助 2 人，高层次人才覆盖率达 93%，引进人才服务年限最低保证 5 年，完善人才管理制度完成率达 100%，引进的高层次人才对补助满意度达 91%。			莆财行【2024】98 号关于市级人才专项 2024 年第三期壶兰计划项目补助资金，包括工作津贴 30.12 万元，购房补助 18 万元，职业经理人薪酬补助 7.5 万元，合计 46.23 万元已及时发放到位。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	市级引进人才补助经费	≤ 46.23 万元	46.23	10	10	无
	产出指标	数量指标	享受工作津贴人数	≥35 人	45	10	10	无
		质量指标	享受购房补助人数	≥2 人	2	10	10	无
		时效指标	高层次人才覆盖率	≥93%	93	10	10	无
		社会效益指标	完善人才管理制度完成率	≥100%	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	引进的高层次人才对补助满意度	≥91%	92	10	10	无
总分					100			

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		引进人才补助（重新安排）						
主管部门					实施单位			
项目资金 （万元）			年初预算 数	全年预 算数	全年执行 数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	186.79	186.79	10	100.00	10
		其中：当年财政拨款	0.00	186.79	186.79	—	100.00	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总 体 目 标	预期目标				实际完成情况			
	引导在外人才返乡干事创业，预计投入 186.79 万元，补助市级人才人数 30 人，让引进人才的满意度达到 98% 以上。				蜚山兰水计划县级配套资金，省市人才项目县级配套补助 1867858 元已全部发放到位。			
绩效 指 标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指 标	经济成本指标	人才专项经费	≤187 万元	187	10	10	无
	产出指 标	数量指标	享受县级人才 补助人数	≥30 人	117	20	20	无
		质量指标	引进人才提高 优秀人才比例	≥2%	3	10	10	无
		时效指标	人才服务年限	≥5 年	5	10	10	无
	效益指 标	经济效益指标						
		社会效益指标	引进人才信息 透明度	=100%	100	30	30	无
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	引进人才满意 程度	≥96%	98	10	10	无
总分						100		

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		引进人才补助经费						
主管部门		中共仙游县委组织部			实施单位	中共仙游县委组织部		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	186.78	129.81	10	69.50	10
		其中：当年财政拨款	0.00	186.78	129.81	—	69.50	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 2019 年第一批“蜚山兰水”人才政策预计需要人才资金 15.0358 万元；2. 2020 年第二批“蜚山兰水”人才政策预计需要人才资金 47.65 万元；3. 2021 年第三批“蜚山兰水”人才政策预计需要人才资金 30.75 万元；4. 2022 年第四批“蜚山兰水”人才政策预计需要人才资金 10.2 万元；5. 2023 年第五批“蜚山兰水”人才政策预计需要人才资金 18.4 万元；6. “壶兰计划”购房、租房补助配套 50 万元。				蜚山兰水计划县级配套资金，省市人才项目县级配套补助 129.81 万元及时发放到位。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人才专项经费	≤ 186.78 万元	129.81	10	10	无
	产出指标	数量指标	享受县级人才专项经费补助人数	≥60 人	91	20	20	无
		质量指标	高层次人才覆盖率	≥100%	100	10	10	无
		时效指标	人才服务年限	≥5 年	5	10	10	无
		社会效益指标	引进人才信息透明度	≥100%	100	30	30	无
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	引进人才满意度	≥96%	98	10	10	无
总分					100			

二、《项目支出绩效评价报告》

项目支出部门评价报告

项目名称：引进人才补助专项资金

项目单位：中共仙游县委组织部

部门主管：（盖章）中共仙游县委组织部

评价机构：（机构盖章或评价小组成员签名）

2025 年 4 月 17 日

一、基本情况

（一）项目概况。

1. 项目背景及目标。

深入实施各级人才相关政策，持续推进“仙游籍在外人才回归工程”“优秀台湾青年引进专项行动”等重点人才工程。

2024 年，全县新增新增享受国务院政府特殊津贴人员 1 名、省级高层次人才 6 名、省工科类青年专业人才 2 名、省技术能手 3 名、中高级职称专业技术人才 690 人，入选市“壶兰计划” 476 件。

2. 预算资金来源及使用情况。 2024 年度县财政县级配套资金年中预算调整追加 373.5658 万元，省级人才专项资金下达 5 万元，市级人才专项资金 192.52 万元，本年度部门人才专项预算安排资金 571.09 万元。财政性资金到位 571.09 万元，本级预算资金实际支出 514.12 万元，本级预算实际执行率 90.02%。

3. 实施情况（项目完成情况）。按照各级人才政策文件要求，开展省市各项人才项目申报工作和仙游县“蜚山兰水”人才政策项目申报工作，共兑现人才补助及配套补助共 278.0443 万元，发放情况如下：

（1）2023 年壶兰计划存量项目补助资金 26.03 万；

（2）壶兰计划租房补助县级配套补助 1.2 万；

- (3) 2024 年“蜚山兰水”人才项目补助 76.5143 万；
- (4) 2024 年第二期壶兰计划高层次人才（2023 年三、四批次项目首期）补助 61.58 万；
- (5) 壶兰计划租房补助县级配套补助 4.8 万；
- (6) 2024 年第三期“壶兰计划”项目补助资金 55.62 万；
- (7) 壶兰计划购房补助县级配套补助 18 万；
- (8) 2024 年引进生补助资金 5 万；

4. 组织和管理（项目组织、管理流程及实际执行情况）。

项目专项资金在业务负责人收集、组织部分管领导审核和县委组织部部务会成员会议研究通过后下达。资金使用完全合法、合规。项目资金的使用为建设新时代美丽新仙游创造更有利于人才发展的环境，不断吸引优秀人才来仙游创新创业，为仙游经济社会全面协调可持续发展添砖加瓦。

（二）项目绩效目标。

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实中央省委市委人才工作领导小组会议精神，借力部门力量，精心谋划、主动出击、扎实工作，筹备召开县委人才工作领导小组会议，全力保障人才工作开展，力争我县人才质量与数量实现双提升。

2025 年是“十四五”规划收官、“十五五”规划谋划之年，仙游县将以经济建设为中心，以需求引才、本土育才、

服务留才为着力点，积极构建“一心多点”人才工作新格局，全力打造人才集聚新高地，努力在人才工作上“闯新路、强支撑、优生态”。

一是“兴产业”集聚“人才链”。坚持以产引才、以才促产，突出“高精尖缺”导向，落实省“海纳百川”高端人才聚集计划，精准对接市“人才支撑行动”，实行靶向引才育才，推动人才向产业集聚、向企业集聚、向重大项目集聚。围绕我县“3+2+1”产业微集群以及战新产业、未来产业发展需求，及时发布《仙游县急需紧缺人才专业目录》，加大重点产业人才引进力度，有计划、有重点地引进一批高层次人才和优秀专业技术人才前来创新创业，推动产业发展与人才发展同频共振。

二是“强载体”激活“育才池”。积极完善人才培养机制，以产业发展和社会需求为导向，深化人才项目和平台建设选树培育制度，新建一批博士后工作站、省级众创空间、省级企业技术中心等，依托台创园、工艺产业园、乡村振兴研究院等平台，深化产才对接融合，建立产学研用结合的协同育人模式。按照人才工作“提前介入，服务在前”的工作思路，帮助企业破解人才引进瓶颈，引导企业积极申报各级人才项目。积极推进2025年专业技术人才公需课目培训作，通过科学设置课程内容和优化培训方式，为专业技术人才提升综合能力提供平台，助力打造人才强县，为建设创新型经济注入动力。

三是“优服务”点亮“留才塔”。深入贯彻落实各级人才政策，认真做好各类人才项目申报评选和资金补助兑现工作，完善人才医疗保障、子女入学、安居等服务工作。持续优化人才服务专员制度，聚焦企业和人才需求，针对不同产业项目的差异化需求，以人才高频反映的事项、市场主体需求的事项为突破口，提供个性化人才专项服务。同时，进一步加大各类人才政策和人才工作先进典型的宣传力度，进一步营造“识才、爱才、敬才、用才”的良好氛围。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 对“壶兰计划”中符合条件的各类高层次人才购房补助和租房补助进行配套，其中购房补助市、县各承担一半，租房补助由县级财政承担，租房补助不超过5年。

2. 根据仙游县人才“蜚山兰水”人才政策，对“双一流”高校和境外著名大学全日制优秀毕业生，按照本科、硕士和博士分别给予每月1000元、2000元和3000元生活补助以及一次性2万元、5万元和10万元安家补助。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则：部门评价工作应当遵循明确主体、科学公正、公开透明等基本原则。运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。单位自评

和部门评价应职责明确、各有侧重、相互衔接，部门评价应在单位自评的基础上开展。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受监督。

2. 评价指标体系

部门评价指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否和工作任务相匹配。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。
过程	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点： ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。 实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。 质量达标产出数：一定时期（本年度或项目期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。
	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。
	产出成本	成本节约率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。
效益	项目效益	实施效益	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。
		满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。

3. 评价方法：我部本年度绩效评价的方法为比较法。

4. 评价标准：一是项目任务完成情况。主要包括项目任务完成数量情况、项目质量情况等；二是资金管理。主要包括资金完成程度、财务管理、资金拨付及时性、财政资金到位率和财政资金违纪情况等；三是项目管理。申报手续、民主制、档案管理、书面报告、项目运行情况、管护制度等；四是项目效益。包括项目产出效益，群众满意度等。

根据《2024 年度各县区（管委会）、市直有关单位人才工作目标责任制考核实施办法》，2024 年我县认真开展仙游

县委人才办 2024 年度部门项目专项绩效自评，人才补助资金严格按照国家的相关财务管理制度规定，财务制度健全、会计核算规范，依照计划管理使用，人才资金的使用对保障我县人才工作的正常运行发挥了重要作用，突出重点，精心组织，人才工作取得较好成效。

（三）绩效评价工作过程。

为使绩效评价工作顺利有效开展，考核由市委人才办牵头，成立了绩效评价工作小组负责本部门绩效自评工作的组织领导和具体实施，明确了工作职责和分工，制定了切实可行的评价方案。根据各业务股室的情况汇报和提交的工作计划、工作总结等资料，评价小组现场进行询查和核实，根据确定的评价指标、评价标准和评价方法统一打分，形成自评结论。

采取指标考核、正向激励、平时考核相结合的方式进行。按照数据采集、综合评价等程序进行。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

部门评价评分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	指标分值	评价得分
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	5	5
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	5	5
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	5	5
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	5	5
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	5	5

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	指标分值	评价得分
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。	5	5
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	预算资金全部到位，得满分；资金未全部到位的，按以下公式计算得分： 得分=资金到位率*指标权重。 资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	5	5
		预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率 100%，得满分；预算执行率未达到 100%，按以下公式计算得分： 得分=预算执行率*指标权重。 预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	5	4
过程	资金管理	资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5	5
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 1 分，扣完为止。 ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。	5	5
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	下列各项评价要点，有一项不符合扣 0.5 分，扣完为止。 ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定； ②项目调整及支出调整手续是否完备； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	5	5

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	指标分值	评价得分
产出	产出数量	引进教育系统和其他事业单位高层次人才数	反映引进教育系统和其他事业单位高层次人才人数	引进教育系统和其他事业单位高层次人才6名以上得满分，不满的按比例得分，每低10个点扣1分。	5	5
		台湾青年创业就业人数	反映台湾青年创业就业人员情况	台湾青年创业就业人员7人以上得满分，不满的按比例得分，每低10个点扣1分。	5	5
		享受县级人才专项经费补助人数	反映享受县级人才专项经费补助人数	享受县级人才专项经费补助人数37以上得满分，不满的按比例得分，每低10个点扣1分。	5	5
	产出质量	高层次人才覆盖范围	反映高层次人才覆盖范围情况	当年高层次人才享受补贴人数÷高层次人才总人数*100%，覆盖率高于90%的得满分，不满的按比例得分，每低10个点扣1分。	5	5
	产出	产出时效	完成及时性	项目实施事件与计划时间的差异情况	项目实际实施月份是否晚于计划月份。实际实施月份不晚于计划月份的得满分，比计划月份晚1个月以内扣1分，比计划月份晚1个月以上不得分。	5
产出成本		成本控制	用以反映和考核项目的成本控制情况。	实际项目成本是否超过计划项目成本，未超过计划成本得满分，超过计划成本得0分。计划成本为预算批复数。	5	5
效益	项目效益	社会效益	推动仙游"加快崛起、跨越发展"作出更大的贡献	推动仙游"加快崛起、跨越发展"作出更大的贡献。如全县经济增长0.5%得10分。未达到视情况扣分	5	4
		可持续效益	建立可持续引进人才激励机制	建立引进人才激励机制，创新吸引力更强，已提高得满分，未达到视情况扣分。	5	5
		满意度	高层次人才满意率	满意率90%及以上的得满分,85—89%的得5分；80—84%的得2分；80%以下的不得分。	5	5
合计					100	98
评价等级		☒ 优秀（S≥90 且本级预算实际执行率≥91%） ☐ 良好（S≥80 且本级预算实际执行率≥80%） ☐ 合格（S≥60 且本级预算实际执行率≥50%） ☐ 不合格（S<60 或本级预算实际执行率<50%）				

（一）评价结论。 综上评价，2024 年度财政支出绩效综合得分为 98 分，项目的社会综合效益优秀，财政项目支出合理、规范、有效。

（二）主要绩效。

2024 年，仙游县深入学习贯彻习近平总书记关于做好新时代人才工作的重要思想，以县委“1021”工作机制推动“1299”工作见实见新见效，紧盯产业发展人才需求，搭平台、强服务、促匹配、优环境，打通人才外引内聚的“双循环”，促进人才“第一资源”向“第一动力”转化，推动仙游绿色高质量发展。

一、“精心”谋划，外引内培促发展。 立足“提能力、强本领、拓眼界”，为经济社会绿色高质量发展集聚更多有才之士。一是**围绕需求全面聚才**。用好“仙游人才驿站”、海峡人才市场“仙游频道”等线上聚智平台，举办线上线下招聘会共 35 场，提供 162599 个岗位机会，引进和新增各类高层次人才 503 名。依托仙游在外商会分产业建立 300 多人的在外乡亲人才库，同时设立产业顾问小组引导在外优秀人才带技术、带资金、带项目回乡赋能产业发展。二是**对接高端资源纳才**。采取项目合作、技术指导、兼职兼薪等灵活多样方式柔性纳才，如邀请中国科学院院士、复旦大学原校长杨玉良一行来仙考察，为我县新型功能材料产业链“问诊把脉”；吸纳山东大学王桂龙博士到鑫瑞新材料任科技副总，

将高校资源带到企业，为企业打通“双一流朋友圈”。三是**产才融合靶向育才**。聚焦“3+2+1”产业微集群以及战新产业、未来产业，新增享受国务院政府特殊津贴人员1名、省级高层次人才6名、省工科类青年专业人才2名、省技术能手3名、中高级职称专业技术人才690人。创新实施乡村CEO团队培育三年行动，先后培训本土各类人才57人、高素质农民3093人次、提升龙头企业43家。

二、“匠心”推进，驱动发展拓平台。依托特色资源、优势产业，积极搭建各类人才干事创业平台，不断优化用才实效。一是**打造高水平科技创新平台**。选树81个人才（项目）进行跟踪培育，2024年新增国家级博士后科研工作站、国家级专精特新“小巨人”企业、省级博士后创新实践基地、省“科创中国”博士创新站、省科技小院等20个省级及以上人才平台，实现产业带动平台建设、平台助推产业发展。二是**构建高质量校镇合作平台**。借力福州大学等省内10所高校与18个乡镇结对共建，探索创新的“1+2+N”校镇共建模式入选2024年度福建省乡村振兴机制创新优秀案例。仙游县莆仙戏鲤声艺术传承保护中心与厦门大学国学研究院联合建设“莆仙戏文化研究基地”，建立良好的人才交流机制。三是**强化高层次公共服务平台**。推动三福集团成为全省首家工艺美术类职业技能等级企业自主认定点并开展2批次68人认定工作，深化拓展福建省技工院校“精匠班”就业培

养一体化试点项目，加快创新型、技术型、实用型人才的培养和使用。推进仙游县总医院与省立医院建立对口支援关系，依托省级高水平医院的资源及平台，提升县总医院的专科业务能力和服务患者水平。建设4个“大学生见习基地”，常态化开展志愿服务、公益观影、交友联谊、创新创业等系列活动，辐射青年人才3000余人。

三、“走心”增效，多措并举优服务。用心用情做好人才服务保障工作，持续打造有力度、有精度、有温度的人才聚集县。**一是政治上强化引领。**出台《关于进一步加强县领导联系专家和优秀人才工作方案》（仙委〔2024〕53号），县处级领导、县直部门领导累计联系服务专家和优秀人才85人次，协调解决33个问题，收集意见建议35条，切实加强对各类专家人才的政治引领、情感交流和关心服务。**二是事业上积极支持。**鼓励人才创新创业，支持银行机构创新金融产品，持续优化金融服务，引导邮储银行仙游支行加大“人才贷”投放，共放款37笔615万。及时拨付各级各类人才政策资金514.12万元，用真招实策、真金白银强化留才吸引力。**三是生活上注重保障。**为全县高层次人才提供免费乘坐公交服务，设立仙游县高层次人才中医服务基地并开通“高层次人才就医绿色通道”，协调13名人才子女就读优质资源学校，实现人才子女入学率100%；创新实施“五个一点”联动举措，对县内试点学校新聘用教育人才由财政补贴

后，可享受“0”首付购房，让各类人才在仙游舒心生活、安心工作、专心发展。

项目专项资金支出实现率为 100%，到位率为 100%。引进人才补助经费绩效目标已完成，企业经济效益明显提高，社会满意度 100%。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

资金预算较准确，资金分配较科学合理，发放标准主要按照《中共莆田市委 莆田市人民政府关于实施人才“壶兰计划”的意见》（莆委发[2017]2号）、《莆田市高层次人才分类评价认定办法（试行）》（莆委人才[2018]3号）、《中共仙游县委 仙游县人民政府印发〈关于实施人才“蜚山兰水计划”的意见〉的通知》（仙委发[2018]10号）和《仙游县“蜚山兰水计划”人才评价认定办法（试行）》（仙委人才[2019]2号）文件精神实行。

（二）项目过程情况。

资金投向精准，主要用于兑现补助人才“蜚山兰水”人才项目符合政策人选和符合莆田市“壶兰计划”购租房配套补助人选，用途准确。

（三）项目产出情况。

资金按计划按进度及时进行下拨。资金预算与项目资金支出实现率 100%。

（四）项目效益情况。

引进人才补助经费绩效目标已完成，企业经济效益明显提高，社会满意度 100%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法。

将人才支持条款纳入引进项目细则，以项目招商带动人才引进，为人才提供项目对接、企业招聘等服务支持。人才补助资金严格按照国家的相关财务管理制度规定，财务制度健全、会计核算规范，依照计划管理使用。

（二）存在的问题。

我县今后将加大引进各类人才力度，按目前人才资金预算将无法满足人才工作需求。

六、有关建议

1、年底开展人才工作目标责任制考评和对困难人才进行走访慰问，建议开展县级人才慰问走访并参照市里做法给予一定资金慰问。

2. 按照省市有关要求加大人才工作财政投入力度。此外，我县出台并实施县一级人才政策，随着人才引进工作的深入，人才补助资金越来越多，建议县财政在人才资金预算和审批上继续给予支持。

3. 更加注重创新人才支撑，着力深化人才服务品牌。鼓励引导企业在创新引才方式上有效尝试，汇聚更多高层次人

才为在仙企业献智献技。持续开展“仙游籍在外人才回归行动”，推进人才回乡、企业回迁、资金回流。充分发挥农业职业技术教育和农民培训基地作用，培育乡村技术型人才。持续落实“智汇莆田”专项行动，优化人才服务，深入贯彻落实各级人才政策，认真做好各类人才项目申报评选和资金补助兑现工作，进一步营造“识才、爱才、敬才、用才”的良好氛围。

七、其他需要说明的问题

无

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

(2024 年度)

部门（单位）名称			中共仙游县委组织部		部 门 预 算 编 码	107		
金 额 （万 元 ）		年初预算 数	全年预算 数	全年执 行数	分值	执行 率	得分	
	资金总额	644.11	1735.79	1570.72	10	90.49	10	
	项目支出	644.11	1735.79	1570.72		90.49		
	基本支出	0.00	0.00	0.00		0.00		
年度 总体 目标	预期目标				目标实际完成情况			
	2024 年度我们将继续以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的二十大精神和全国、全省、全市、全县组织工作会议精神，紧扣县委“1299”工作抓手和“1021”工作机制，在强化党建引领上下实功，在激励担当作为上出实招，在优化人才生态上求实效，切实把组织优势有效转化为发展优势，为加快融合发展、打造美丽仙游作出新的更大贡献。兴廉洁之风。				“三公”经费控制率 90.47%， “三公”经费违规使用次,0 次，会议费、差旅费超标准使用次,0 次，宣传组织及组工信息发表篇数 109 条，一般公共预算支出年初预算编制准确率 100%，部门预决算公开及时性，按照公开日期与财政批复日期的间隔天数 10 天，一般性支出压减率 5.6%，三公经费压减率 12.8%，资金使用合规性 100%，8812380 热线受理率 100%，服务对象满意度指标 100%。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级 指标	年度指 标值	实际完 成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因 及分析
	成本 指标	经济成本 指标	一般性 支出压 减率	≥5%	53.3	4	4	无
		社会成本 指标	三公经 费压减 率	≥5%	12.8	4	4	无
	产出 指标	数量指标	宣传组 织及组 工信息 发表篇 数	≥50 条	109	12	12	无
		质量指标	一般公 共预算	≥100%	100	12	12	无

			支出年初预算编制准确率					
		时效指标	部门预决算公开及时性	≤20 天	10	12	12	无
	效益指标	经济效益指标	资金使用合规性	=100%	100	15	15	无
		社会效益指标	8812380 热线受理率	=100%	100	15	15	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥100%	100	10	10	无
	总分值、评价总分 (S)				94			
评价等级		优						