

2022 年度
仙游县粮食和物资储备中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算单位构成	5
三、单位主要工作任务	6
第二部分 2022年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	11
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	16
十一、单位专项资金管理清单目录	17
第三部分 2022 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况	20

二、一般公共预算拨款支出情况·····	20
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	22
八、其他重要事项说明·····	28
第四部分 名词解释 ·····	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

仙游县粮食和物资储备中心单位的主要职责是：

(一)贯彻执行国家和省、市、县关于粮食流通和物资储备工作法律法规规章和标准规范。

(二)协助组织实施重要物资(含救灾物资)的收储、轮换、管理，落实有关动用计划和指令。协助管理我县县级储备粮和重要物资储备、协助指导县内粮食和物资储备供求变化监测预警、应急保障、粮食流通宏观调控工作，指导协调最低收购价粮食等政策性粮食购销和粮食产销合作。协助粮食安全行政首长责任制考核具体工作。

(三)协助指导粮食流通、加工行业、县级粮食和物资储备承储单位的安全生产工作。协助管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目指导，粮食流通和物资储备的科技创新、技术改造。

(四)配合主管部门，对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。协助粮食流通监督检查，协助粮食收购、储存、运输环节粮食质量安全和原粮卫生的监督管理，组织实施粮食库存检查工作。完成主管部门下达的政策性粮食质量检测任务。

(五)完成县委、县政府和主管部门交办的其他任务。

二、单位机构设置情况

从预算单位构成看，仙游县粮食和物资储备中心单位包括2个股室，其中：列入2022年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
仙游县粮食和物资储备中心	财政全额拨款	5

三、单位主要工作任务

2022 年，仙游县粮食和物资储备中心单位主要任务是：在县委、县政府的正确领导和市、县发展和改革局（粮储局）的具体指导下，认真贯彻执行国家粮食流通政策，以保障县域粮食安全为宗旨，全力抓好储备粮监管、粮食轮换、粮食购销合作、粮食订单收购等工作，全面完成市发展和改革委员会和县委、县政府下达的目标任务，实现全县粮食市场的基本稳定和县级储备粮的安全。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）发挥粮安考核作用。坚持问题导向，针对市对我县考核指出的问题，继续抓好整改落实，对没有发现的问题，进一步梳理，分析原因，查缺补漏。对照年度考核目标任务，及时细化分解。主动协调各成员单位履行职责，在政策支持等方面形成工作合力，保障粮食安全各环节工作力量，针对考核目标任务制定切实可行的工作措施，将责任落实贯穿于全年工作中，以责促行，以责问效，推动粮食安全责任落实到位，确保考核时不扣分，少扣分。

（二）做好粮食流通市场监管。加强对粮油质量监测，严把质量关，不断完善粮食市场监测和动态分析。充分利用国家局双随机一公开监管平台，加强流通监督检查，维护粮油市场秩序，确保国家粮食安全。

（三）完善粮食应急网络建设。加大对承担应急供应任务的粮食加工和经营企业支持力度，以现有应急供应点、储备库为基础，促进粮食应急供应网络更加完善。引导我县现有粮食加工企

业，扩大生产线，加强智能化建设，提升市场竞争力，并主动对接国家、省、市关于粮食产业发展方面的扶持政策，积极向上申报资金补助，提升我县粮食加工能力。

（四）加强粮食监管队伍建设。落实粮食行政执法监督检查经费，为粮食行政执法提供资金保障。增加从事粮食工作的人员编制，组织从事粮食工作行政事业人员参加行政执法资格考试，争取粮食监管执法人员能持证上岗。通过公开招考或者遴选等方式，解决粮油质量检测人员短缺的问题，提升检化验能力。

（五）大力推进“科技兴粮”。加快智能化升级改造项目建设进度，建设多功能粮情测控、业务管理等6大系统，同时加强项目管理，确保资金专款专用，保障项目工程质量，实现与省级平台互联互通。鼓励企业开展技术改造和技术创新，推动我县粮食产业转型发展，提高粮油科技水平。

（六）完善粮食储备体系。结合我县实际，科学确定我县粮食储备的规模及品种。进一步加强储备粮科学规范管理，指导成品粮代储企业完善成品粮管理制度，健全储备粮监管机制，确保储备粮数量真实，质量良好，保证政府调的动，用得上。

（七）做好物资储备管理。按照“集中管理、统一调拨、平时服务、灾时应急、采储结合、节约高效”的要求，规范物资储备管理，不断提升物资储备效能。健全协调联动机制，完善突发事件应急预案，加强应急演练，特别是突发重大公共卫生事件，切实增强应急处置能力，保障储备物资调得动、用得上。

第二部分

2022年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1150.75	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	4.47
九、其他收入		九、卫生健康支出	1.68
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	4.54
		二十、粮油物资储备支出	1140.06
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	1150.75	支出合计	1150.75

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	财政专户管 理资金收入	事业收 入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计		1150.75	1150.75									
208	社会保障和就业支出	4.47	4.47									
20805	行政事业单位养老支出	4.47	4.47									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.47	4.47									
210	卫生健康支出	1.68	1.68									
21011	行政事业单位医疗	1.68	1.68									
2101102	事业单位医疗	1.68	1.68									
221	住房保障支出	4.54	4.54									
22102	住房改革支出	4.54	4.54									
2210201	住房公积金	4.54	4.54									
222	粮油物资储备支出	1140.06	1140.06									
22201	粮油物资事务	177.58	177.58									
2220150	事业运行	58.58	58.58									
2220199	其他粮油物资事务支出	119	119									
22204	粮油储备	962.48	962.48									
2220403	储备粮(油)库建设	962.48	962.48									

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1	2	3	4	5	6	7	8
合计		1150.75	69.27	1081.48			
208	社会保障和就业支出	4.47	4.47				
20805	行政事业单位养老支出	4.47	4.47				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.47	4.47				
210	卫生健康支出	1.68	1.68				
21011	行政事业单位医疗	1.68	1.68				
2101102	事业单位医疗	1.68	1.68				
221	住房保障支出	4.54	4.54				
22102	住房改革支出	4.54	4.54				
2210201	住房公积金	4.54	4.54				
222	粮油物资储备支出	1140.06	58.58	1081.48			
22201	粮油物资事务	177.58	58.58	119.00			
2220150	事业运行	58.58	58.58				
2220199	其他粮油物资事务支出	119.00		119.00			
22204	粮油储备	962.48		962.48			
2220403	储备粮(油)库建设	962.48		962.48			

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1150.75	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	4.47
		九、卫生健康支出	1.68
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	4.54
		二十、粮油物资储备支出	1140.06
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	1150.75	支出合计	1150.75

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计		1150.75	69.27	1081.48
208	社会保障和就业支出	4.47	4.47	
20805	行政事业单位养老支出	4.47	4.47	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.47	4.47	
210	卫生健康支出	1.68	1.68	
21011	行政事业单位医疗	1.68	1.68	
2101102	事业单位医疗	1.68	1.68	
221	住房保障支出	4.54	4.54	
22102	住房改革支出	4.54	4.54	
2210201	住房公积金	4.54	4.54	
222	粮油物资储备支出	1140.06	58.58	1081.48
22201	粮油物资事务	177.58	58.58	119
2220150	事业运行	58.58	58.58	
2220199	其他粮油物资事务支出	119		119
22204	粮油储备	962.48		962.48
2220403	储备粮(油)库建设	962.48		962.48

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		1150.75
301	工资福利支出	65.56
302	商品和服务支出	12.71
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	962.48
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	110.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
1	2	3	4	5
合计		69.27	65.56	3.71
301	工资福利支出	65.56	65.56	
30101	基本工资	15.47	15.47	
30102	津贴补贴			
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	12.48	12.48	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.47	4.47	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	1.68	1.68	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.37	0.37	
30113	住房公积金	4.54	4.54	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	26.55	26.55	
302	商品和服务支出	3.71		3.71
30201	办公费	3.15		3.15
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			

30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	0.56		0.56
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.2
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.2
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

十一、单位专项资金管理清单目录

2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计							1081.48	1081.48	0	0	
仙游县发展和改革委员会	债务付息支出	福建省人民政府《关于增加地方储备粮规模的通知》（闽政文[2015]100号）、仙游县发展和改革委员会<关于仙游县中心粮库项目初步设计暨概算的批复>（仙发改〔2015〕97号）	1	根据《仙游县人民政府关于明确仙游县中心粮库项目建设、融资等的有关问题的通知》（仙政文[2016]234号和（仙财[2016]433号）文件精神，向农发行申请借款4500万元，期限7年，分5年归还本息。根据（35039901-2016年（莆营）字0096号固定资产借款合同，贷款利息62.48万元。	2022年需归还中心粮库建库贷款付息62.48万元。	县级支出	62.48	62.48			项目法
仙游县发展和改革委员会	粮油供需平衡调查及价格监测统计经费	国家粮食和物资储备局办公室文件《国家粮食和物资储备局办公室做好2021年度粮食流通统计年报和社会粮油供需平衡调查工作的通知》（国粮办粮2021）305号	1	1.在全县选定比较代表性的城乡粮油固定调查户83户为调查点，每个调查点建立台帐，每月入户调查汇总上报，粮油供需数据。2.按期如实对市场粮食价格信息监测和预警，及时统计和掌握市场价格动态，确保粮油价格平稳。	根据文件要求及时收集整理粮油品种供给量、消费量、库存量等相关数据汇总上报。为上级宏观调控提供指导依据、掌握市场动态，确保粮食市场有序流通，粮油价格基本平稳。	县级支出	3	3			项目法

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
仙游县发展和改革委员会	债务还本支出	福建省人民政府《关于增加地方储备粮规模的通知》（闽政文[2015]100号）、仙游县发展和改革委员会《关于仙游县中心粮库项目初步设计暨概算的批复》（仙发改〔2015〕97号）	1	根据《仙游县人民政府关于明确仙游县中心粮库项目建设、融资等的有关问题的通知》仙政文[2016]234号和（仙财[2016]433号）文件精神，向农发行申请借款4500万元，期限7年，分5年归还本息。根据（35039901-2016年（莆营）字0096号固定资产借款合同，2022年需归还贷款本金900万元。	2022年归还中心粮库建库货款本金900万元。	县级支出	900	900			项目法
仙游县发展和改革委员会	粮安考评经费	《莆田市人民政府办公室关于认真开展2020年度粮食安全行政首长责任考核工作的通知》（莆政办[2020]97号）	1	按照粮食安全行政首长责任制的要求，建立信息联络平台，按时报送工作台账，坚持问题导向，对标对表，补齐短板，确保考评工作顺利完成。	通过粮安考评促进粮食安全责任意识增加，巩固粮食综合生产能力和调控粮食安全能力的进一步提升。	县级支出	6	6			项目法
仙游县发展和改革委员会	2021-2022年订单收购粮食价差补贴和订单收购粮食直补	《福建省发展和改革委员会等四部门关于印发2020年福建省储备订单粮食实行直接补贴实施方案的通知》（闽发改必粮储[2020]353号）、《福建省地方储备订单粮食直接补贴管理办法（试行）》（闽财建[2020]20号）	1	为稳定发展粮食生产，进一步保护农民种粮积极性，我县继续实行储备订单粮食收购直接补贴政策。储备订单粮食作为县级储备粮粮源。为鼓励承储企业入市收购，收购价和确认价的价差，参照我市其他县区做法，收购粮食按当年度我市各县区储备粮轮入的均价进行确认。	完成上级下达的储备订单粮食收购计划。保障农民种粮积极。	县级支出	110	110			项目法

第三部分

2022年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年，仙游县粮食和物资储备中心单位收入预算为 1150.75 万元，比上年增加 87.38 万元，主要原因是增加订单收购粮食价差补贴和订单收购粮食直补项目资金。其中：一般公共预算拨款收入 1150.75 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 1150.75 万元，比上年增加 87.38 万元，主要原因是增加订单收购粮食价差补贴和订单收购粮食直补项目支出。其中：基本支出 69.27 万元、项目支出 1081.48 万元、事业单位经营支出 0 万元、上缴上级支出 0 万元、对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022 年度一般公共预算拨款支出 1150.75 万元，比上年增加 87.38 万元，增长 8.22%，主要原因是增加订单收购粮食价差补贴和订单收购粮食直补项目支出，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.47 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

(二) 2101102-事业单位医疗 1.68 万元。主要用于单位职

工医疗保险支出。

（三）2210201-住房公积金 4.54 万元。主要用于单位职工的单位住房公积金缴费支出。

（四）2220150-事业运行（粮油事务）58.58 万元。主要用于单位在职职工工资津贴奖励金和工伤、生育、办公经费、工会经费等支出。

（五）2220199-其他粮油事务支出 119 万元。主要用于订单收购粮食价差补贴和订单收购粮食直补、粮安考评等项目经费支出。

（六）2220403-储备粮（油）库建设 962.48 万元。主要用于债务还本付息支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 69.27 万元，其中：

（一）人员经费 65.56 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利

支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 3.71 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2022 年预算安排 0.2 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022 年，仙游县粮食和物资储备中心单位共设置 5 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 1081.48 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

债务还本支出绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		900.00	
	财政拨款		900.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	2022 年归还中心粮库建库贷款本金 900 万元。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	每年归还本金次数	=2 次
			本年度贷款本金偿还率	≥100%
		质量指标	支出合规性	≥100%
		时效指标	资金使用及时率	≥100%
		成本指标	贷款当年归还本金数	≥900 万元
	效益指标	经济效益指标	保障储粮安全	=0 次
		社会效益指标	信用良好率	≥100%
		生态效益指标	环境处理产生成效	=0 次
		可持续影响指标	提升粮食安全保障水平	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	银行满意度	=90%

债务付息支出绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		62. 48	
	财政拨款		62. 48	
	其他资金		0. 00	
总体目标	2022 年需归还中心粮库建库贷款付息 62. 48 万元。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	每年付息次数	=4 次
			还贷及时率	≥100%
		质量指标	贷款政策知晓率	≥95%
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金支付及时率	≥100%
		成本指标	贷款利息额	≥62. 48 万元
	效益指标	社会效益指标	信用良好率	≥100%
		生态效益指标	环境处理产生成效	≤0 例
		可持续影响指标	完善资金监督管理制度	≥1 个
	满意度指标	服务对象满意度指标	银行满意度	=95%

2021-2022 年订单收购粮食价差补贴和 订单收购粮食直补绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		110.00	
	财政拨款		110.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	完成上级下达的储备订单粮食收购计划。保障农民种粮积极。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	分发宣传材料	≥500 份
			2021-2022 年收购粮食数量	≥1200 吨
		质量指标	收购订单粮储量符合要求率	≥100%
		时效指标	补助资金发放及时率	≥100%
		成本指标	订单收购粮食价差补贴	≥80 万元
			订单收购粮食直补	≥30 万元
	效益指标	经济效益指标	符合政策补助的对象覆盖率	≥90%
		社会效益指标	宣传订单收购粮食工作次数	=4 次
		可持续影响指标	保障对象政策知晓率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

粮安考评经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		6.00	
	财政拨款		6.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	通过粮安考评促进粮食安全责任意识增加，巩固粮食综合生产能力和调控粮食安全能力的进一步提升。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	开展专项行动次数	≥1 次
			粮食安全宣传资料数	≥1000 张
			召开粮安考核专题会议场次	≥2 次
		质量指标	考评资料收集完成率	≥100%
			支出合规性	≥100%
		时效指标	资金使用及时率	≥100%
		成本指标	粮安考评经费	≥6 万元
		效益指标	社会效益指标	为高效服务发展提供有效支持
	可持续影响指标		考评管理制度完善度	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥95%

粮油供需平衡调查及价格监测统计经费 绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		3.00	
	财政拨款		3.00	
	其他资金		0.00	
总体目标	根据文件要求及时收集整理粮油品种供给量、消费量、库存量等相关数据汇总上报。为上级宏观调控提供指导依据、掌握市场动态，确保粮食市场有序流通，粮油价格基本平稳。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	调查户数量	≥83 户
		质量指标	统计资料编印准确率	≥100%
			粮油供需平衡调查率	≥100%
		时效指标	资金使用及时率	≥100%
			及时完成供需平衡入户调查	≥100%
		成本指标	供需平衡调查经费	≥3 万元
	效益指标	社会效益指标	粮油消费市民安全感	≥100%
			粮食自给率	≥35%
		可持续影响指标	调查统计制度健全性	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	≥90%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年，仙游县粮食和物资储备中心单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，主要原因是本单位非行政参公单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2022 年，仙游县粮食和物资储备中心单位政府采购预算总额 3.45 万元，其中：政府采购货物预算 3.45 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，仙游县粮食和物资储备中心单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排设备购置 6 台(套)，其中；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。