

2021 年度

仙游县粮食和物资储备中心

部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2021 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	10
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	12
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	13
一、收入支出决算总体情况说明	13
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	14
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	15
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	15

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	15
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	16
七、预算绩效情况说明.....	17
八、其他重要事项情况说明.....	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	20

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

仙游县粮食和物资储备中心单位的主要职责是：

(一)贯彻执行国家和省、市、县关于粮食流通和物资储备工作法律法规规章和标准规范。

(二)协助组织实施重要物资(含救灾物资)的收储、轮换、管理，落实有关动用计划和指令。协助管理我县县级储备粮和重要物资储备、协助指导县内粮食和物资储备供求变化监测预警、应急保障、粮食流通宏观调控工作，指导协调最低收购价粮食等政策性粮食购销和粮食产销合作。协助粮食安全行政首长责任制考核具体工作。

(三)协助指导粮食流通、加工行业、县级粮食和物资储备承储单位的安全生产工作。协助管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目指导，粮食流通和物资储备的科技创新、技术改造。

(四)配合主管部门，对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。协助粮食流通监督检查，协助粮食收购、储存、运输环节粮食质量安全和原粮卫生的监督管理，组织实施粮食库存检查工作。完成主管部门下达的政策性粮食质量检测任务。

(五)完成县委、县政府和主管部门交办的其他任务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
仙游县粮食和物资储备中心	财政补助事业单位	5

三、单位主要工作总结

2021 年，仙游县粮食和物资储备中心单位主要任务是：结合实际，健全机制，创新方式强化地方储备粮管理，补齐短板，进一步压实承储企业主体责任和监管职责，切实保障我县粮食安全。。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

1. 多措并举，严格落实粮食安全行政首长责任制。建立了信息联络员制度，粮安考核各成员单位安排了专人负责，通过微信工作组群、专用邮箱，互通工作信息。2020 年我县在粮食安全行政首长责任制考核中，获优秀等次，考核总分名列全市第一名。

2. 抓好仓储管理，完成储备粮轮换任务。制定 2021 年储备粮轮换计划，经县政府批准后组织实施。轮入、轮出的粮食通过国家粮食交易中心公开竞价销售、采购。12 月份完成全年轮换工作。

3. 落实粮食收购政策，保护农民种粮积极性。通过制作宣传专栏、悬挂横幅、张贴标语、发放宣传单、报纸、网站宣传等线上线下宣传方式，有效宣传收购政策。为方

便农民售粮，收粮单位在赖店镇设立了粮食收购点，并提前准备仓容，设立便民服务点，做好服务工作，彻底杜绝农民卖粮难、“打白条”等问题。

4. 强化粮食监督检查，保障储粮安全。开展了粮食库存、政策性粮食销售出库、粮食收购、地方储备粮、原粮质量及原粮卫生、社会粮食流通及其他专项监督检查工作，共开展监督检查工作 11 次，共派出检查人员 26 人次。

5. 强化风险监测，确保粮食质量安全。严格实行粮食质量安全监管和责任追究制度。2021 年我局委托第三方检测单位进行扦样检测，共检测 48 份，合格率 100 %，宜存率 100%。

6. 切实做好粮食统计、市场信息和价格监测工作。一是做好粮食供需平衡调查及统计工作。二是抓好粮食价格信息监测和预警。

7. 完善粮食应急体系，保障粮食市场供应。完善粮食应急体系，在全县各乡镇建设粮食应急供应网点 18 家，应急加工企业、储运企业各 1 家。建立长期稳定的产销合作关系。主动与江西等产粮省开展粮食产销合作，并签订粮食流通产销合作框架协议。推进粮食电子联网交易。会同市粮食批发中心，储备粮轮换统一通过榕粮网平台进行网上公开竞价交易，公开竞价交易达到 100%。

8. 强化安全工作，确保全系统安全无事故。持续开展安全生产大检查工作。强化管理保障储粮安全。强化国有资产日常管理。加强应急管理。五是加强教育宣传。

9. 加强人才建设，多方资源推进人才工程。一是加大人才引进。二是强化人才培养。三是完善宣传机制。

10. 强化应急物资管理。切实落实物资储备安全，与应急部门共同对救灾物资储备的规模、品种、结构等进行优化设计和宏观规定，科学调整救灾物资品类、规模。对救灾物资进行规范管理，做到每批物资有标签，且分类存放，码放整齐，实现信息化和标准化。建立健全救灾物资出入库制度和储备库的其他各项管理制度，将物资储备工作的方方面面纳入管理制度之下，实现责任到人，不留模糊空间。

11. 做好粮油市场保供稳价，助力打赢疫情防控歼灭战。一是加强市场监测。建立大型商超、粮食应急供应网点、粮食批发企业数据库，每日两次指派专人对省级监测点、粮食应急供应网点和大型超市粮油价格进行监测，及时准确掌握粮油加工、市场供应和价格走势等情况。二是加强粮源组织调度。组织发动县内粮油批发企业从安徽、辽宁、吉林等地紧急调粮，主动帮助协调粮食运输交通问题，共办理车辆通行证 200 余张。三是宣传正向舆论。及时通过电视台、报纸、微信公众号等方式，主动宣传我县粮油库存充足，营造良好的氛围，引导市民合理、健康消费粮食。同时号召全县粮油企业、销售单位自觉履行社会责任，全力保障粮油市场供应，维护市场良好秩序。向全县发出“爱粮节粮、节约粮食”倡议书，营造节约粮食光荣，浪费粮食可耻的社会风尚。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,071.29	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	10.34	八、社会保障和就业支出	39	11.37
	9		九、卫生健康支出	40	1.66
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	5.43
	20		二十、粮油物资储备支出	51	1,070.58
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,081.63	本年支出合计	58	1,089.04
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	13.65	年末结转和结余	60	6.24
	30			61	
总计	31	1,095.28	总计	62	1,095.28

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,081.63	1,071.29					10.34
208	社会保障和就业支出	5.80	5.80					
20805	行政事业单位养老支出	5.80	5.80					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.80	5.80					
210	卫生健康支出	1.62	1.62					
21011	行政事业单位医疗	1.62	1.62					
2101102	事业单位医疗	1.62	1.62					
221	住房保障支出	5.25	5.25					
22102	住房改革支出	5.25	5.25					
2210201	住房公积金	5.25	5.25					
222	粮油物资储备支出	1,068.96	1,058.62					10.34
22201	粮油物资事务	68.47	58.13					10.34
2220150	事业运行	50.14	50.14					
2220199	其他粮油物资事务支出	18.33	7.99					10.34
22204	粮油储备	1,000.49	1,000.49					
2220403	储备粮（油）库建设	1,000.49	1,000.49					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,089.04	72.82	1,016.22			
208	社会保障和就业支出	11.37	11.37				
20805	行政事业单位养老支出	11.37	11.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.37	11.37				
210	卫生健康支出	1.66	1.66				
21011	行政事业单位医疗	1.66	1.66				
2101102	事业单位医疗	1.66	1.66				
221	住房保障支出	5.43	5.43				
22102	住房改革支出	5.43	5.43				
2210201	住房公积金	5.43	5.43				
222	粮油物资储备支出	1,070.58	54.36	1,016.22			
22201	粮油物资事务	66.67	54.36	12.31			
2220150	事业运行	49.62	49.62				
2220199	其他粮油物资事务支出	17.05	4.74	12.31			
22204	粮油储备	1,003.91		1,003.91			
2220403	储备粮（油）库建设	1,003.91		1,003.91			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,071.29	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11.37	11.37		
	9		九、卫生健康支出	41	1.66	1.66		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.43	5.43		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	1,063.53	1,063.53		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,071.29	本年支出合计	59	1,081.99	1,081.99		
年初财政拨款结转和结余	28	13.27	年末财政拨款结转和结余	60	2.57	2.57		
一般公共预算财政拨款	29	13.27		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,084.56	总计	64	1,084.56	1,084.56		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,081.99	68.08	1,013.92
208	社会保障和就业支出	11.37	11.37	
20805	行政事业单位养老支出	11.37	11.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.37	11.37	
210	卫生健康支出	1.66	1.66	
21011	行政事业单位医疗	1.66	1.66	
2101102	事业单位医疗	1.66	1.66	
221	住房保障支出	5.43	5.43	
22102	住房改革支出	5.43	5.43	
2210201	住房公积金	5.43	5.43	
222	粮油物资储备支出	1,063.53	49.62	1,013.91
22201	粮油物资事务	59.62	49.62	10.00
2220150	事业运行	49.62	49.62	
2220199	其他粮油物资事务支出	10.00		10.00
22204	粮油储备	1,003.91		1,003.91
2220403	储备粮（油）库建设	1,003.91		1,003.91

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	65.71	302	商品和服务支出	2.37	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	15.47	30201	办公费	0.45	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	7.93	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	10.67	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.40	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.90	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.66	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	7.32	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	5.48	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	12.77	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	0.57	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.45	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		65.71	公用经费合计					2.37

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.18
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0.18

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年 收入	本年支出			年末 结转 和结 余	
支出功能分 类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：仙游县粮食和物资储备中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 13.65 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 1,081.63 万元，本年支出 1,089.04 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 6.24 万元。

（一）2021 年收入 1,081.63 万元，比上年决算数减少 129.78 万元，下降 10.71%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,071.29 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入10.34万元。

(二) 2021年支出1,089.04万元, 比上年决算数减少114万元, 下降9.48%, 具体情况如下:

1. 基本支出 72.82 万元。其中, 人员支出 70.14 万元, 公用支出 2.68 万元。
2. 项目支出 1,016.22 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 1,081.99 万元, 比上年决算数减少 119 万元, 下降 9.92%, 具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 11.37 万元, 较上年决算数增加 7.81 万元, 增长 219.38%。主要原因是新增原监测站撤并提前离岗人员养老保险费。

(二) 2101102-事业单位医疗 1.66 万元, 较上年决算数增加 0.33 万元, 增长 24.81%。主要原因是新增人员增加医疗保险费支出。

(三) 2210201-住房公积金 5.43 万元, 较上年决算数

增加 1.31 万元，增长 31.8%。主要原因是新增人员增加住房公积金支出。

（四）2220150-事业运行 49.62 万元，较上年决算数增加 8.33 万元，增长 20.17%。主要原因是增加新招考在职人员工资经费支出。

（五）2220199-其他粮油事务支出 10 万元，较上年决算数减少 91.02 万元，下降 90.1%。主要原因是项目经费支出减少。

（六）2220403-储备粮（油）库建设 1003.91 万元，较上年决算数减少 44.85 万元，下降 4.28%。主要原因是贷款还本付息额较上年减少。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算支出 0 万元，与上年决算数持平。

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算支出 0 万元，与上年决算数持平。

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 68.08 万元，其中：

（一）人员经费 65.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 2.37 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出 0.18 万元，比本年预算的 0.2 万元下降 10%。主要原因是按照过紧日子的要求，节约开支，减少三公经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，与本年预算的 0 万元持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本年度无因公出国（境）支出，与年初预算无

差异。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与本年预算的 0 万元持平，主要是单位无公务用车购置及运行费支出，与年初预算无差异。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，与本年预算的 0 万元持平，2021 年公务用车购置 0 辆，主要是：单位无公务用车购置费支出，与年初预算无差异。。

公务用车运行费支出 0.00 万元，与本年预算的 0 万元持平，主要是：单位无公务用车费支出，与年初预算无差异。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.18 万元，比本年预算的 0.2 万元下降 10%。主要是厉行节约减少公务接待费支出，累计接待 1 批次、13 人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度 2 个项目实施单位自评，分别是部门业务费、中心粮库贷款还本付息项目，涉及财政拨款资金共计 1011.92 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

2021 年度本单位无项目支出绩效评价报告。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2021 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的

所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

发展性项目支出绩效自评表												
项目基本情况	预算单位名称及编码		仙游县发展和改革局									
	项目名称		中心粮库建库贷款还本付息						预算年度	2021		
	项目负责人	吴庆平				联系电话			13860989797			
项目资金 (万元)	年度资金	年初预算数	全年预算数	其中:		全年实际 执行数	其中:		分值	执行率 (%)	得分	
				市本级支出	转移支付 补助县区		市本级 实际支出	转移支付 补助县区				
	总 额	1001.68	1003.92	0	0	1003.92	0	0	10	100	10	
	其中:一般公共预算拨款	1001.68	1000.49	0	0	1000.49	0	0	--	100	--	
	基金预算拨款	0	0	0	0	0	0	0	--	0	--	
	财政专户拨款	0	0	0	0	0	0	0	--	0	--	
	结余结转资金	0	3.43	0	0	3.43	0	0	--	100	--	
	省级补助资金	0	0	0	0	0	0	0	--	0	--	
其他	0	0	0	0	0	0	0	--	0	--		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况						
	加强粮食收储能力建设,进一步提升粮食仓储管理技术水平,有效减少储粮损失,降低粮食储存成本,提高粮食储存品质。					按年初预算执行,完成本年度任务。						
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	计算公式或方法		指标 性质	计量 单位	年度 指标值	指标 分值	指标 完成值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量指标	本年度贷款本金偿还率	实际偿还额/计划偿还额*100%		正向	栋	8.0	>=100.00	100%	8.0	无偏差
			还贷及时率	还贷及时率=按银行规定还贷时间及时还款次数/总的还款次数*100		正向	%	9.0	>=100.00%	100%	9.0	无偏差
		质量指标	专项资金支出合规性	计算方法:资金支出是否符合国家财经法律法规		正向	%	9.0	>=100.00%	100%	9.0	无偏差
		时效指标	资金支付及时率	及时率=(已支付数/预算数)*100%		正向	%	8.0	>=100.00%	99.88%	7.99	无偏差
		成本指标	贷款当年归还本金	计算方法:还款本金按农发行贷款合同约定应还本金		正向	万元	8.0	>=900.00万元	900	8.0	无偏差
			贷款利息	计算方法:贷款利息按农发行贷款合同约定应还利息		正向	万元	8.0	>=100.00万元	103.91	8.0	无偏差
	效益 指标	社会效益 指标	信用良好率	信用良好率=按时还本付息次数/应还本付息数*100%		正向	%	10.0	>=100.00%	100%	10.0	无偏差
		生态效益 指标	环评通过率	环评通过率=当期通过环评的项目数/总项目数*100		正向	%	10.0	>=100.00%	100%	10.0	无偏差
		可持续影响 指标	粮食储存安全保障水平	粮食安全生产率=库存量/仓容量*100		正向	%	10.0	>=100.00%	100%	10.0	无偏差
	满意度 指标	服务对象 满意度指标	目标群体满意度	计算方法:表示满意的人数/参与满意度调查的目标人数*100		正向	%	10.0	>=95.00%	95%	10.0	无偏差
	绩效指标得分小计										89.99	
监控结果应用 (扣分)						监控填报预计执行率高出 实际执行率情况		偏离数	0.0	无偏差		
								0.0				
												监控结果应用是否到位
						小计			0.0	无偏差		
总 分(S)								100	99.99	无偏差		
评价等次		☒ 优秀 (S≥90) ☐ 良好 (S≥80) ☐ 合格 (S≥60) ☐ 不合格 (S<60)										

业务费项目支出绩效自评表											
项目基本情况		预算单位名称及编码		仙游县发展和改革委员会							
		项目名称		仙游县粮食局部门业务费					预算年度		2021
项目资金 (万元)	年度资金		年初预算数	全年预算数	全年实际执行数	其中:			分值	执行率(%)	得分
						市本级实际支出	转移支付补助县区				
	总 额		8	8	8	0	0	10	100	10	
	其中：一般公共预算拨款		8	8	8	0	0	--	100	--	
	基金预算拨款		0	0	0	0	0	--	0	--	
	财政专户拨款		0	0	0	0	0	--	0	--	
	结余结转资金		0	0	0	0	0	--	0	--	
	省级补助资金		0	0	0	0	0	--	0	--	
其他		0	0	0	0	0	--	0	--		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	落实粮食安全责任，认真开展粮食安全行政首长责任考核工作。切实做好粮食供需平衡调查、统计工作。				基本完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	计算公式或方法	指标性质	计量单位	年度指标值	指标分值	指标完成值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	粮食安全宣传资料	统计法	正向	张	8.0	≥1000.00张	1100	8.0	无偏差
			召开粮安考核专题会议场次	统计法	正向	次	8.0	≥3.00次	3	8.0	无偏差
			调查户数量	统计法	正向	户	8.0	≥83.00户	83	8.0	无偏差
		质量指标	考评资料收集完成率	完成部门收集资料	正向	%	8.0	≥100.00%	100	8.0	无偏差
			粮油供需平衡调查率	计算方法：调查率=被调查户/应调查户*100%	正向	%	9.0	≥100.00%	100	9.0	无偏差
		时效指标	资金支付及时率	及时率=（已支付数/预算数）*100%	正向	%	9.0	≥95.00%	100	9.0	无偏差
	效益指标	社会效益指标	为高效服务发展提供有效支持	提高考评服务效率	正向	%	8.0	≥100.00%	100	8.0	无偏差
			粮油消费市民安全感	计算方法：安全率=调查认为安全人数/被调查总人数*100%	正向	%	8.0	≥100.00%	100	8.0	无偏差
		可持续影响指标	完善考评管理制度	统计法	正向	个	7.0	≥100.00个	100	7.0	无偏差
			调查统计制度健全性	计算方法：调查制度健全100%	正向	%	7.0	≥100.00%	100	7.0	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	计算方法：满意率=问卷调查满意人数/问卷调查总人数*100	正向	%	10.0	≥100.00%	100	10.0	无偏差
	绩效指标得分小计									90.0	
监控结果应用（扣分）					监控填报预计执行率高出实际执行率情况		偏离数	0.0	无偏差		
							0.0				
					监控结果应用是否到位		✔是□否	0	无偏差		
							业务费转移支付补助县区是否市委市政府同意				
小计									0.0	无偏差	
总 分（S）							100	100.0	无偏差		
评价等次			✔优秀（S≥90） □良好（S≥80） □合格（S≥60） □不合格（S<60）								