

2023 年度
仙游县粮食和物资储备中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责	5
二、单位预算单位构成	5
三、单位主要工作任务	6
第二部分 2023年度单位预算表	9
一、收支预算总表	10
二、收入预算总表	11
三、支出预算总表	12
四、财政拨款收支预算总表	13
五、一般公共预算拨款支出预算表	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	16
十一、单位专项资金管理清单目录	17
第三部分 2023年度单位预算情况说明	18
一、预算收支总体情况	19
二、一般公共预算拨款支出情况	19

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
七、预算绩效目标情况·····	21
八、其他重要事项说明·····	22
第四部分 名词解释·····	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

仙游县粮食和物资储备中心单位的主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市、县关于粮食流通和物资储备工作法律法规规章和标准规范。

（二）协助组织实施重要物资（含救灾物资，下同）的收储、轮换、管理，落实有关动用计划和指令。协助管理我县县级储备粮和重要物资储备，协助指导县内粮食和物资储备供求变化监测预警、应急保障、粮食流通宏观调控工作，指导协调最低收购价粮食等政策性粮食购销和粮食产销合作。配合主管部门实施粮食安全行政首长责任制考核的具体工作。

（三）协助指导粮食流通、加工行业、县级粮食和物资储备承储单位的安全生产工作。协助管理有关储备基础设施和粮食流通设施投资项目指导，粮食流通和物资储备的科技创新、技术改造。

（四）配合主管部门加强全县国有粮食企业粮食库存检查和管理，以及政策性粮食监管工作。完成主管部门下达的政策性粮食质量检测任务。

（五）完成县委、县政府和主管部门交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，仙游县粮食和物资储备中心单位包括2个股室，其中：列入2023年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
仙游县粮食和物资储备中心	财政全额拨款	6

三、单位主要工作任务

2023年，仙游县粮食和物资储备中心单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，认真贯彻全国、全省、全市粮食和物资储备工作会议要求，围绕以新安全格局保障新发展格局，着力补短板、强弱项、固底板、扬优势，加快构建更高层次、更高质量、更有效率、更可持续的粮食和物资储备安全保障体系。结合粮食购销领域专项整治和涉粮专项巡视巡察的问题整改，以政治生态为统领，以深化改革为动力，以队伍锻造为保障，以执纪监督为后盾，力争通过一年的努力，使工作得到根本好转；力争通过三年的努力，使工作得到巩固提升，形成良好的工作格局。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强化粮食安全责任制考核。

1. 推动党政同责首考。待省、市党政同责考核办法出台后，切实履行牵头部门职责，加强统筹协调和督促调度，凝心聚力抓好责任制落实工作，认真开展自查自评，督促各级各部门有针对性地补缺补漏，不断夯实全县粮食安全根基，认真做好迎接国家和省、市实地考察准备。

2. 部署年度考核任务。研究提出县内考核办法和考核指标评分细则，做好对相关部门、乡镇年度粮食安全责任制落实情况的考核，实现党政同考，一体推进。坚持年度考核与日常考核相结合，发挥好考核作为重要抓手的作用，全方位夯实我县粮食安全根基。

3. 坚持考核问题导向。抓好考核发现问题的整改，逐条核实整改措施落实情况，检视整改成效，防止问题反弹，补短板、强弱项，全面提升粮食安全保障能力。

（二）维护粮油市场供应稳定。

1. 加强粮食应急保障。密切关注粮油市场供需及价格情况，及时发现苗头性、倾向性、潜在性问题，第一时间向县委县政府报告，并采取措施妥善处置。进一步完善粮油保供稳价应急预案，切实摸清全县 3 家应急保障企业和 18 家应急供应网点情况，加强密切联系，确保紧急状态时调得动、用得上。

2. 深化粮食产销协作。加强粮源调度，确保市场供应充足。继续落实引粮入闽奖励政策，增加我县粮源有效供给。深化产销合作，积极组织参加第十九届粮食产销协作福建洽谈会，督促企业认真履行产销协作购销合同，积极采购粮源，充实粮油库存。

3. 推进加工企业建设。加强要素保障，加快粮食加工企业建设进度，确保具备与口粮供应相适配的粮食应急加工能力。

4. 落实救灾物资任务。根据县应急部门的救灾物资采购目录和采购计划指令，积极协调县财政部门申请采购预算资金，落实计划采购任务。

（三）提升粮油物资收储能力

1. 提升粮食储备管理水平。抓好储备粮轮换工作，把好轮入质量关，确保按时完成年度轮换任务。推动储粮新技术

升级发展，推广应用绿色储粮新技术，促进“优粮优储、常储常新”。

2. 持续规范物资储备管理。配齐配强物资储备工作人员。探索储备物资智能化、信息化管理，建立储存规范安全、调运快速高效的应急救援物资保障调运机制。

3. 切实巩固涉粮整改成效。结合涉粮专项巡视巡察问题整改，推动粮食购销领域腐败问题专项整治走深走实；不断规范完善储备粮油管理、推动储备管理体制改革的、加强粮食购销领域监管信息化等，从源头上堵塞制度漏洞和缺失，斩断利益输送魔爪，切断腐败滋生链条。

（三）持续完善基础设施建设。

1. 推进仓储设施改造升级。推广高标准粮仓建设技术，加快县中心粮库二期建设，推进锦田等旧库维修改造，进一步提升我县储粮功能，保障储粮安全。

2. 优化粮油仓储设施布局。加强仓储设施备案管理，健全粮油仓储设施新增、变更、退出等事中事后监管措施。站位全域全局，统筹优化存量，合理调整增量，争取优化一批、盘活一批、退出一批，确保粮油仓储设施发挥载体作用，充分匹配地方储备粮油、应急成品粮油落实规模。

3. 谋划区域粮食重大项目。积极谋划新建粮食仓储设施、应急保障网络建设项目等重点项目，努力提升区域粮食安全保障能力建设，着力构建更高层次、更高质量、更有效率、更可持续的粮食安全保障体系。

第二部分

2023年度单位预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	783.31	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	8.98
九、其他收入		九、卫生健康支出	2.59
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	8.22
		二十、粮油物资储备支出	763.52
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	783.31	支出合计	783.31

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计		783.31	783.31									
208	社会保障和就业支出	8.98	8.98									
20805	行政事业单位养老支出	8.98	8.98									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.98	8.98									
210	卫生健康支出	2.59	2.59									
21011	行政事业单位医疗	2.59	2.59									
2101102	事业单位医疗	2.59	2.59									
221	住房保障支出	8.22	8.22									
22102	住房改革支出	8.22	8.22									
2210201	住房公积金	8.22	8.22									
222	粮油物资储备支出	763.52	763.52									
22201	粮油物资事务	86.52	86.52									
2220150	事业运行	86.52	86.52									
22204	粮油储备	677.00	677.00									
2220403	储备粮(油)库建设	677.00	677.00									

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1	2	3	4	5	6	7	8
合计		783.31	106.31	677.00			
208	社会保障和就业支出	8.98	8.98				
20805	行政事业单位养老支出	8.98	8.98				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.98	8.98				
210	卫生健康支出	2.59	2.59				
21011	行政事业单位医疗	2.59	2.59				
2101102	事业单位医疗	2.59	2.59				
221	住房保障支出	8.22	8.22				
22102	住房改革支出	8.22	8.22				
2210201	住房公积金	8.22	8.22				
222	粮油物资储备支出	763.52	86.52	677.00			
22201	粮油物资事务	86.52	86.52				
2220150	事业运行	86.52	86.52				
22204	粮油储备	677.00		677.00			
2220403	储备粮(油)库建设	677.00		677.00			

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	783.31	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	8.98
		九、卫生健康支出	2.59
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	8.22
		二十、粮油物资储备支出	763.52
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	783.31	支出合计	783.31

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
	合计	783.31	106.31	677.00
208	社会保障和就业支出	8.98	8.98	
20805	行政事业单位养老支出	8.98	8.98	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.98	8.98	
210	卫生健康支出	2.59	2.59	
21011	行政事业单位医疗	2.59	2.59	
2101102	事业单位医疗	2.59	2.59	
221	住房保障支出	8.22	8.22	
22102	住房改革支出	8.22	8.22	
2210201	住房公积金	8.22	8.22	
222	粮油物资储备支出	763.52	86.52	677.00
22201	粮油物资事务	86.52	86.52	
2220150	事业运行	86.52	86.52	
22204	粮油储备	677.00		677.00
2220403	储备粮(油)库建设	677.00		677.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0

备注：本单位 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0

备注：本单位 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		783.31
301	工资福利支出	101.48
302	商品和服务支出	4.83
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	677.00
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		106.31
301	工资福利支出	101.48
30101	基本工资	20.23
30103	奖金	31.01
30107	绩效工资	15.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.98
30110	职工基本医疗保险缴费	2.59
30112	其他社会保障缴费	0.47
30113	住房公积金	8.22
30199	其他工资福利支出	14.75
302	商品和服务支出	4.83
30201	办公费	1.70
30207	邮电费	1.08
30228	工会经费	0.71
30299	其他商品和服务支出	1.34

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.2
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.2
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

十一、单位专项资金管理清单目录

2023 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门 名称	专项 资金立 项项目 名称	立 项依 据	执 行 年 限	实 施 规 划	总 体 绩 效 目 标	支 出 级 次	资 金 拼 盘				资 金分 配办 法及 支出 标准
							小 计	一 般公 共预 算	政 府性 基 金预 算	国 有资 本经 营预 算	
仙游 县发 展和 改革 局	债务还 本支出	福建省人民政府《关于增加地方储备粮规模的通知》（闽政文[2015]100号）、仙游县发展和改革局<关于仙游县中心粮库项目初步设计暨概算的批复>(仙发改〔2015〕97号)	1	根据《仙游县人民政府关于明确仙游县中心粮库项目建设、融资等的有关问题的通知》仙政文[2016]234号和（仙财[2016]433号）文件精神，向农发行申请借款4500万元，期限7年，分5年归还本息。根据（35039901-2016年（莆营）字0096号固定资产借款合同，2023年归还贷款本金677万元。	加强粮食收储能力建设，进一步提升粮食仓储管理技术水平，有效减少储粮损失，降低粮食储存成本，提高粮食储存品质。2023年归还中心粮库建库贷款本金677万元。	县级 支出	677	677			项目法

第三部分

2023年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2023 年，仙游县粮食和物资储备中心单位收入预算为 783.31 万元，比上年减少 367.44 万元，主要原因是中心粮库建库贷款还本付息项目预算支出减少。其中：一般公共预算拨款收入 783.31 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 783.31 万元，比上年减少 367.44 万元，主要原因是中心粮库建库贷款还本付息项目减少预算支出。其中：基本支出 106.31 万元、项目支出 677 万元、事业单位经营支出 0 万元、上缴上级支出 0 万元、对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023 年度一般公共预算拨款支出 783.31 万元，比上年减少 367.44 万元，降低 31.93%，主要原因是中心粮库建库贷款还本付息项目减少预算支出。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费、粮安考评经费等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了粮食安全、粮食流通监督检查等工作的支出需求，体现在有关

支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 8.98 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（二）2101102-事业单位医疗 2.59 万元。主要用于单位职工医疗保险支出。

（三）2210201-住房公积金 8.22 万元。主要用于单位职工的单位住房公积金缴费支出。

（四）2220150-事业运行（粮油事务）86.52 万元。主要用于单位在职职工工资津贴奖励金和工伤、生育、办公经费、工会经费等支出。

（五）2220403-储备粮（油）库建设 677 万元。主要用于债务还本付息支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 106.31 万元，其中：

（一）人员经费 101.48 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2023 年预算安排 0.2 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2023 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023 年，仙游县粮食和物资储备中心单位共设置 1 个项

目绩效目标，共涉及财政拨款资金 677 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

债务还本支出绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		677	
	财政拨款：		677	
	其他资金：			
总体目标	加强粮食收储能力建设，进一步提升粮食仓储管理技术水平，有效减少储粮损失，降低粮食储存成本, 提高粮食储存品质。2023 年归还中心粮库建库贷款本金 677 万元。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	贷款当年归还本金数	≥677 万元
	产出指标	数量指标	粮库储存规模	≥2 万吨
		质量指标	项目完工仓房使用率	≥90%
		时效指标	资金使用及时率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	保障储粮安全	=0 次
		社会效益指标	信用良好率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会大众对储备粮管理满意率	≥90%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2023 年，仙游县粮食和物资储备中心单位一般公共预算

拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，主要原因是本单位非行政参公单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2023 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，仙游县粮食和物资储备中心单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台（套）。

2023 年单位预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。