2021 年度

仙游县科学技术局 单位预算

目 录

第一	·部分	单位概况	•••••	••••••	•••••	• • • • • • • • •	••••1
— ,	单位	主要职责…	•••••	•••••	•••••	••••••	•••1
_,	单位	预算单位构	成	•••••	•••••	••••••	••••3
三、	单位	主要工作任	务	•••••	•••••	••••••	••••3
第二	部分	2021年度部	部门预算	算表	•••••	• • • • • • • • • • • • •	••••5
— ,	收支	预算总表…	•••••	•••••	•••••	••••••	••••5
_,	收入	预算总表…	•••••	•••••	•••••	••••••	••••5
三、	支出	预算总表…	•••••	•••••	•••••	••••••	•••6
四、	财政	发款收支预	算总表	•••••	•••••	••••••	••••7
五、	一般	公共预算拨	款支出	预算表…	•••••	••••••	••••7
六、	政府	生基金拨款	支出预	算表•••••	•••••	••••••	•••8
七、	一般	公共预算支	出经济	分类情况	表······	••••••	•••8
八、	一般	公共预算基	本支出	经济分类	情况表•	••••••	••••9
九、	一般	公共预算"	三公"	经费支出	预算表	•••••	•••12
		2021 年度					
— ,	预算。	收支总体情	况 ••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • •	• • • • • • • • • •	•••13
,	一般	公共预算拨	款支出	情况 ••••	• • • • • • • • • •	• • • • • • • • • •	•••13

第匹	 部分 名词解释 ·································1	.8
七、	其他重要事项说明 · · · · · · · 1	8
六、	预算绩效目标情况······1	5
五、	一般公共预算"三公"经费支出情况1	5
四、	财政拨款预算基本支出情况1	4
三、	政府性基金预算拨款支出情况1	4

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

仙游县科学技术局的主要职责是:

- (一)贯彻执行国家有关科学技术发展的法律法规和政策;起草并组织实施有关科技工作的政策和规范性文件。
- (二)编制全县中长期科技发展规划和年度计划并组织实施,提出全县科技发展重大布局和优先领域,组织实施基础研究、应用研究、开发研究、软科学研究等科技计划,负责统筹协调基础研究、前沿技术研究、重大社会公益性技术研究及关键技术、共性技术研究,牵头组织经济社会发展重要领域的关键技术攻关。
- (三)负责推进全县科技创新体系建设,拟订促进知识创新、技术创新建设的政策措施并组织实施。拟订科研条件保障规划和相关政策并组织实施,推进科技基础条件平台、科研基地、重点产业创新平台与创新基地建设和科技资源共享。
- (四)拟订全县各类科技计划并组织实施;会同有关部门 拟订全县高新技术发展与产业化政策,指导高新技术产业化 及应用技术的开发与推广。

- (五)拟订全县科技促进农村和社会发展的相关政策和措施并组织实施,促进以改善民生为重点的农村建设和社会建设。
- (六)拟订科技成果管理政策并组织实施,指导科技成果 转化工作;会同有关部门拟订全县产学研结合的相关政策, 组织相关重大科技成果应用示范,推动企业自主创新能力建 设。
- (七)提出科技体制改革的政策和措施建议,牵头组织推进科技体制改革工作,审核相关科研机构的组建和调整,优化科研机构布局。
- (八)负责全县科学技术经费预决算及经费使用的监督管理,会同有关部门提出科技资源合理配置的重大政策和措施建议,优化科技资源配置。
- (九)负责组织申报国家、省、市级科技进步奖;会同有关部门拟订全县科技人才队伍建设规划,提出相关政策建议。
- (十)指导全县科普工作;拟订促进技术市场、科技中介组织发展政策;负责相关科技评估、科技统计及与科技相关的知识产权等工作。
- (十一)组织拟订对外科技合作与交流的政策措施,负责国际及港澳台地区的科技合作与交流,组织实施政府间及有关国际组织间的科技合作项目。
 - (十二)负责管理知识产权事务股。

(十三)承办县委、县政府、上级科技主管部门和知识产权局交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看, 仙游县科学技术局包括1个内设机构, 其中: 列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	人员编制	在职人数	是否独立预算
		数		
仙游县科学技	财政核拨	6	6	是
术局	(全额)			

三、单位主要工作任务

2021年,仙游县科学技术局主要任务是:在县委县政府的坚强领导下,深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大和十九届四中、五中全会精神,以发展新产业、新技术、新平台、新业态、新模式为重要抓手,深入实施创新驱动发展战略,产业创新发展新格局初步形成,创新主体活力进一步激发,创新平台基础持续向好,创新创业环境继续优化,科技管理体制改革不断深化,自主创新能力显著提升,为推动经济高质量发展提供有力支撑。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一) 培育高新技术企业。一是多途径宣传高新技术企

业优惠政策,支持企业申报国家高新技术企业认定,让更多高新技术企业享受优惠政策;二是开展业务培训,通过高新技术企业科技科特派员服务团队,深入基层现场辅导企业做好申报材料,促使更多企业通过认定。三是申报高新技术企业8家、省级科技小巨人领军3家、省级众创空间2家、省级农业星创天地1家、省级重点实验室1家。

- (二)深化科技特派员制度。一是做好 2021 年科技特派员选认准备,争取 2021 年选认省、市科技特派员 80 名以上,正在等待省、市选认通知。二是逐步实现乡镇科技特派员工作站覆盖率达 100%。到 2021 年底,建设 3 个以上科技特派员示范基地。
- (三)加强院地科技合作。以开发新材料、新能源等高新技术产业为目标,建立跨部门、跨区域科技创新合作新机制,落实院地科技对接项目企业6家。
- (四)落实自主创新优惠政策。加大科技政策宣传力度, 定期开展科技政策解读,落实自主创新等优惠政策;完善科 技中小企业技术创新资金资助体系,把企业技术创新投入作 为企业获得政府资助的重要依据,引导鼓励企业加大研发经 费投入和统计工作,2021年预计全县企业研发经费投入达 3.00亿元(错年值)。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021 年度收支预算总表

单位:万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	297. 19	一、基本支出	134. 69
二、基金预算财政拨款		人员支出	122. 24
三、财政专户拨款		对个人和家庭补 助支出	0. 13
四、单位其他收入		公用支出	12. 32
五、单位结余结转资金	172.6	二、项目支出	335. 10
收入合计	469. 79	支出合计	469. 79

二、收入预算总表

2021 年度收入预算总表

	单位名称	资金来源							
单位编码		总计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专 户拨款	单位结余 结转资金	单位其 它收入		
**	**	1	2	3	4	5	6		
203001	仙游县科 学技术局	469. 79	297. 19			172. 60			

三、支出预算总表

				20	21年度	支出预算	算总表							
													単	位:万元
						74 A 1 fo						资金来源	Į.	
单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和 家庭的补 助支出	公用支出	项目支出	合计	一般公共 預算拨款	基金預 算拨款	财政专 户拨款	单位结余 结转资金	
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
203001	仙游县科学技术局	2060101	行政运行(科学技术 管理事务)	109. 71	97. 26	0.13	12.32		109.71	109.71				
203001	仙游县科学技术局	2060199	其他科学技术管理事 务支出	210.10				210.10	210.10	37.50			172.60	
203001	仙游县科学技术局	2060499	其他技术研究与开 发支出	125. 00				125.00	125.00	125.00				
203001	仙游县科学技术局	2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	9. 49	9. 49				9. 49	9. 49				
203001	仙游县科学技术局	2101101	行政单位医疗	3.56	3.56				3. 56	3. 56				
203001	仙游县科学技术局	2210201	住房公积金	11. 93	11. 93				11. 93	11.93				
合计:				469. 79	122. 24	0. 13	12. 32	335. 1	469. 79	297. 19			172. 6	

四、财政拨款收支预算总表

2021 年度财政拨款收支预算总表

单位: 万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	297. 19	一、基本支出	134. 69
二、基金预算财政拨款		人员支出	122. 24
		对个人和家庭补	0. 13
		助支出	0.13
		公用支出	12. 32
		二、项目支出	162. 5
收入合计	297. 19	支出合计	297. 19

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

*\!	ベルコ たて た	A >1	其中:		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
**	**	1	2	3	
2060101	行政运行(科学技术 管理事务)	109. 71	109. 71		
2060199	其他科学技术管理事 务支出	37. 5		37. 5	
2060499	其他技术研究与开发 支出	125		125	
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	9. 49	9. 49		
2101101	行政单位医疗	3. 56	3. 56		
2210201	住房公积金	11. 93	11. 93		
合计:		297. 19	134. 69	162. 5	

六、政府性基金拨款支出预算表

2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位: 万元

松口岭 茄	ひ ロ みばみ	A >1	其中:			
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出		
**	**	1	2	3		
无	无	0	0	0		

备注: 2021 年度本单位无政府性基金支出

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表

科目编码	科目名称	预算数
	合 计	297. 19
301	工资福利支出	122. 24
302	商品和服务支出	17. 32
303	对个人和家庭的补助	0.13
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出(基本建设)	
310	资本性支出	
311	对企业补助(基本建设)	
312	对企业补助	157. 5
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

科目 编码	科目名称	预算数
	合 计	134. 69
301	工资福利支出	122. 24
30101	基本工资	32. 76
30102	津贴补贴	23. 81
30103	奖金	10.3
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9. 49
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	3. 56
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	0.48
30113	住房公积金	11. 93
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	29. 91
302	商品和服务支出	12. 32
30201	办公费	0.9
30202	印刷费	0.3
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	1.3
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	1.8
30212	因公出国(境)费用	

30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	1. 19
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	5. 75
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.08
303	对个人和家庭的补助	0. 13
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职(役)费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	0.13
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	

309	资本性支出(基本建设)	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助 (基本建设)	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	

312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
399	其他支出	
39906	赠与	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39999	其他支出	

九、一般公共预算"三公"经费支出预算表

2021 年度一般公共预算"三公"经费支出预算表

项目	预算数	
合计	0. 25	
1、因公出国(境)费用	0	
2、公务接待费	0. 25	
3、公务用车购置及运行费	0	
其中: (1) 公务用车运行费	0	
(2) 公务用车购置费	0	

第三部分 2021年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则,单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2021年,仙游县科学技术局单位收入预算为469.79万元,比上年增加178.24万元,主要原因是今年多了2笔提前下达2021年市本级科技专项资金。其中:一般公共预算拨款297.19万元,基金预算财政拨款0万元,财政专户拨款0万元,其他收入0万元,单位结余结转资金172.6万元。相应安排支出预算469.79万元,比上年增加178.24万元,其中:人员支出122.24万元,对个人和家庭补助支出0.13万元,公用支出12.32万元,项目支出335.1万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出 297.19万元,比上年增加 38.14万元,主要原因是项目经费增加,主要支出项目包括:

- (一)〔2060101〕行政运行科目支出 109.71 万元。主要用于单位行政在职人员工资福利支出、对个人和家庭的补助支出和公用经费等支出。
- (二)〔2060199〕其他科学技术管理事务支出 37.5 万元。主要用于科技创新驱动发展工作宣传经费、县级科技特

派员工作经费支出。

- (三)〔2060499〕其他技术研究与开发支出 125 万元。 主要用于市本级科技专项资金支出。
- (四)〔2080505〕机关事业单位基本养老保险缴费科目 支出 9.49 万元。主要用于在职职工基本养老保险支出。
- (五)〔2101101〕行政单位医疗科目支出 3.56 万元。主要用于在职职工医疗保险支出。
- (六)〔2210201〕住房公积金科目支出 11.93 万元。主要用于行政在职职工住房公积金的支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的 支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 134.69 万元, 其中:

- (一)人员经费 122.37 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。
- (二)公用经费 12.32 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、 差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会

议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算"三公"经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2021年预算安排 0万元。与上年持平,主要原因是:上年度和本年都无安排因公出国(境)经费。

(二) 公务接待费

2021年预算安排 0.25万元。主要用于上级有关部门调研考察工作等方面的接待活动。与上年持平,主要原因是:本年度接待经费支出未增加。

(三) 公务用车购置及运行费

2021年预算安排 0万元,其中:公车运行费 0万元,公车购置费 0万元。与上年持平,主要原因是:上年度和本年都无安排公务用车购置及运行经费。

六、预算绩效目标情况

(一)绩效目标设置情况

2021年仙游县科学技术局单位共设置2个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金37.5万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

部门业务费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		2. 5			
	财政拨款:		2. 5			
	其他资金:					
	加大科技创新优惠政策宣传力度,引导全县开展科研攻关、开					
	发和成果转化应用,营造"大众创业 万众创新"的良好社会氛围;					
 总体	加大宣传力度,结合科技三下乡等契机,宣传科技特派员的先进事					
目标	迹和奉献精神,总结推广典型经验,举办科技特派员工作培训班。					
	宣传科技特派员政策,培训提升科技特派员工作业务能力,组织科					
	技特派员现场观摩专家技术指导。形成全社会关注、支持科技特派					
	员的良好氛	見 見。	ı			
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值		
		数量指标	业务费细化率	100%		
	产出指标		举办惠企政策、科特派	≥4 场		
			员培训会议			
			宣传材料印刷册数	≥500 小册		
		质量指标	细化项目目标完成情况	≥95%		
			资金使用合规性	合规合法		
				行政村科技特派		
绩效目标			全县科技特派员服务率	员服务覆盖率		
指标				100%		
		时效指标	资金支付及时率	100%		
		成本指标	项目年度需要安排	2.5万元		
	效益 指标	经济效益指标	助推经济转型	增强发展后劲		
		社会效益指标	科技创新意识提升率	≥80%		
		生态效益指标	/	/		
		可持续影响指标	创新引领带动率	≥80%		
	满意度指	服务对象满意度	企业及群众满意度 调	≥95%		
	标	指标	查	<i>> 307</i> 0		

专项资金绩效目标表

	资金总额:		35		
项目资金 (万元)	财政拨款:		35		
	其他资金:				
	根据和	 斗技特派员的工作。	┗━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━		
	绩优秀、科技帮扶成效明显的科技特派员推荐为省、市级科技特派				
	员,提升科技特派员的荣誉,同时享受省、市科技特派员工作经费				
总体	补助,县级科技特派员,由县财政每人每年给予一定数量的工作经				
目标	费(被评为省、市科技特派员的,不重复安排经费补助),经费主				
	要用于支付	计科技特派员在受	援地的工作补助、交通差	旅费用、保险	
			县财政部门直接拨付给科	技特派员所在	
	派出单位,	并按照上级规定	执行。 		
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	数量指标	县级科技特派员需求数	≥250 ↑	
		质量指标	全县行政村科技特派员	100%	
			服务覆盖率		
			资金使用合规率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	项目年度需要安排	35 万元	
指标	效益指标	经济效益指标	区域辐射带动率	≥85%	
		社会效益指标	科技创业和精准扶贫推 进率	≥85%	
		生态效益指标	/	/	
		可持续影响指标	协调可持续发展	要素聚集	
				完善体系	
	满意度	服务对象满意度	选派科技特派员满	≥95%	
	指标	指标	意度调查	> 30/0	

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2021年仙游县科学技术局(含实行公务员管理的事业单位)一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出12.32万元, 比2020年增加0.63万元,主要原因是行政人员职务职级并行套转之后相应公用经费增加。

(二) 政府采购情况

2021年仙游县科学技术局政府采购预算总额3万元,其中:政府采购货物预算3万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2020年底,仙游县科学技术局本级共有车辆0辆, 其中:领导干部用车0辆,一般公务用车0辆,一般执法执 勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他用车0辆。单位 价值50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元 以上专用设备0台(套)。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入: 指财政当年拨付的资金。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额:指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"、"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余:指以前年度尚未完成、结转到本 年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配: 指事业单位按规定提取的职工福利基金、 事业基金和缴纳的所得税,以及建设单位按规定应交回的基 本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余:指本年度或以前年度预算安排、 因客观条件发生变化无法按原计划实施,需延迟到以后年度 按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、"三公"经费: 纳入财政预决算管理的"三公"经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆,包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。