

2022 年度
仙游县市场监督管理局
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位预算单位构成	6
三、单位主要工作任务	6
第二部分 2022年度单位预算表	8
一、收支预算总表	9
二、收入预算总表	10
三、支出预算总表	12
四、财政拨款收支预算总表	13
五、一般公共预算拨款支出预算表	14
六、政府性基金预算拨款支出预算表	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	21
十一、单位专项资金管理清单目录	22
第三部分 2022年度单位预算情况说明	23
一、预算收支总体情况	24

二、一般公共预算拨款支出情况·····	24
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	26
八、其他重要事项说明·····	42
第四部分 名词解释 ·····	43

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

仙游县市场监督管理局单位的主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行国家、省、市、县有关市场监督管理和知识产权工作的法律、法规和规章，拟订并组织实施有关政策、标准，组织实施质量强县战略、品牌战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信，公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及有关外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作。负责全县市场监督管理综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监督管理。组织查处重大违法案件。规范市场监督管理和有关知识产权行政执法行为。

（四）根据授权负责反垄断执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。配合对全县经营者集中行为开展反垄断相关工作。指导我县企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网

络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

（六）负责消费者权益保护工作。负责指导消费者咨询、投诉、举报的受理和处理，负责市场监督管理投诉举报网络体系建设与管理，保护经营者、消费者合法权益。指导县消费者权益保护委员会开展消费维权工作。承担同城快送行业监管职责。

（七）负责宏观质量管理。组织实施国家、省、市质量发展的制度措施。组织实施全县质量基础设施的协同服务与应用工作，会同有关部门协助实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。组织实施政府质量奖工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责棉花等纤维质量监督工作。

（九）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。组织实施推进食品安全战略的重大政策措施，拟订食品安全中长期规划和年度计划并组织实施。承担县食品安全委员

会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品备案和监督管理，承担特殊食品注册现场核查相关工作。负责拟订食品安全监管年度计划并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导实施重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立食品安全信息统一公布制度，依法公布重大食品安全信息。

（十二）负责统一管理计量工作。贯彻执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理标准化工作。鼓励、指导企业、科研院所、行业组织等参与各级标准化组织及其活动，参加国家、行业、地方等各级标准的制定修订工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。协助开展法人和其他组织统一社会信用代码相关工作及商品条码管理工作。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导、规范全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管

理认证认可与检验检测活动。

（十五）负责保护知识产权。拟订实施严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度措施，强化知识产权创造、保护和管理能力。研究鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织开展商标、专利执法工作，组织开展知识产权争议处理，维权援助和纠纷调处等工作。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织开展行业协会和专业协会开展知识产权保护工作。

（十六）负责促进知识产权运用。拟订实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。负责指导落实有关商标、专利、原产地地理标志申请的前置服务工作。负责指导知识产权无形资产评估、审查评议等工作。负责指导和促进知识产权服务业发展。统筹开展知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息的传播利用。

（十七）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家及省、市有关药品、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规。负责监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合有关部门实施国家基本药物制度。依法组织实施药品、医疗器械和化妆品经营、

使用质量管理规范。协助开展药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。协助开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查及质量抽查检验，发布质量公告。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品经营销售的违法行为。负责开展药品、医疗器械和化妆品领域安全宣传、科普、教育培训、交流与合作。

（十九）负责仙游县市场监管综合执法工作。

（二十）负责局机关、派出机构和所属事业单位人才队伍建设。

（二十一）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，仙游县市场监督管理局单位包括 15 个机关行政科室及 2 个下属单位，其中：列入 2021 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
仙游县市场监督管理局	财政全额拨款	137
仙游县食品药品安全委员会办公室	财政全额拨款	6
仙游县食品药品执法大队	财政全额拨款	13

三、单位主要工作任务

2022 年，仙游县市场监督管理局主要任务是：以“建设经济强、百姓富、生态美、文化兴的新仙游”奋斗目标，努力促进

地方经济平稳较快发展和加快经济发展方式转变，在服务，监管和执法等各个方面创新理念，改进方法，提高水平，严格按照县委、县政府和市局的工作部署，以崭新的面貌全面铺开工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

- （一）深化商事登记改革，助推市场主体规模做大
- （二）实施商标发展战略，提升企业核心竞争能力
- （三）健全诚信联动机制，推进“全国一张网”建设
- （四）紧扣职能聚合优势，全力维护民众食药安全
- （五）强化不正当竞争执法，全力维护市场经济秩序
- （六）创新维权保障民生，全面维护合法消费权益
- （七）突出整治安全隐患，扎实推进质量基础工作

第二部分

2022年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2910.93	一、一般公共服务支出	2503.42
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	165.49
九、其他收入		九、卫生健康支出	62.06
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	179.95
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	2910.93	支出合计	2910.93

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	2910.93	2910.93									
201	一般公共服务支出	2503.43	2503.43									
20138	市场监督管理事务	2503.43	2503.43									
2013801	行政运行	1781.38	1781.38									
2013804	市场主体管理	346	346									
2013850	事业运行	189.05	189.05									
2013899	其他市场监督管理事务	187	187									
208	社会保障和就业支出	165.49	165.49									
20805	行政事业单位养老支出	165.49	165.49									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.49	165.49									

210	卫生健康支出	62.06	62.06									
21011	行政事业单位医疗	62.06	62.06									
2101101	行政单位医疗	56.09	56.09									
2101102	事业单位医疗	5.97	5.97									
221	住房保障支出	179.95	179.95									
22102	住房改革支出	179.95	179.95									
2210201	住房公积金	179.95	179.95									

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		2910.93	2377.93	533			
201	一般公共服务支出	2503.43	1970.43	533			
20138	市场监督管理事务	2503.43	1970.43	533			
2013801	行政运行	1781.38	1781.38				
2013804	市场主体管理	346		346			
2013850	事业运行	189.05	189.05				
2013899	其他市场监督管理事务	187		187			
208	社会保障和就业支出	165.49	165.49				
20805	行政事业单位养老支出	165.49	165.49				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	165.49	165.49				
210	卫生健康支出	62.06	62.06				
21011	行政事业单位医疗	62.06	62.06				
2101101	行政单位医疗	56.09	56.09				
2101102	事业单位医疗	5.97	5.97				
221	住房保障支出	179.95	179.95				
22102	住房改革支出	179.95	179.95				
2210201	住房公积金	179.95	179.95				

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2910.93	一、一般公共服务支出	2503.43
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	165.49
		九、卫生健康支出	62.06
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	179.95
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	2910.93	支出合计	2910.93

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2910.93	2377.93	533
201	一般公共服务支出	2503.43	1970.43	533
20138	市场监督管理事务	2503.43	1970.43	533
2013801	行政运行	1781.38	1781.38	
2013804	市场主体管理	346		346
2013850	事业运行	189.05	189.05	
2013899	其他市场监督管理事务	187		187
208	社会保障和就业支出	165.49	165.49	
20805	行政事业单位养老支出	165.49	165.49	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	165.49	165.49	
210	卫生健康支出	62.06	62.06	
21011	行政事业单位医疗	62.06	62.06	
2101101	行政单位医疗	56.09	56.09	
2101102	事业单位医疗	5.97	5.97	
221	住房保障支出	179.95	179.95	
22102	住房改革支出	179.95	179.95	
2210201	住房公积金	179.95	179.95	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2910.93
301	工资福利支出	2164.08
302	商品和服务支出	657.99
303	对个人和家庭的补助	45.16
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	43.7
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		2377.93	2144.24	233.69
301	工资福利支出	2099.08	2099.08	
30101	基本工资	538.36	538.36	
30102	津贴补贴	408.54	408.54	
30103	奖金	41.22	41.22	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	46.2	46.2	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	165.49	165.49	
30109	职业年金缴费			
30110	职工基本医疗保险缴费	62.06	62.06	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	8.99	8.99	
30113	住房公积金	179.95	179.95	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	648.27	648.27	
302	商品和服务支出	233.69		233.69
30201	办公费	118.2		118.2
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	20.69		20.69
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	94.8		94.8
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	45.16	45.16	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	39.56	39.56	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	5.6	5.6	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
309	资本性支出（基本建设）			

30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
311	对企业补助（基本建设）			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
312	对企业补助			

31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
313	对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表
2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	18.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.00
3、公务用车购置及运行费	15.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	15.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2022 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门 名称	专项 资金 立项 项目 名称	立项依据	执 行 年 限	实施规划	总体绩效目标	支出 级次	资金拼盘				资金分 配办法 及支出 标准
							小计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算	

备注：本单位2023年度没有由本单位管理的专项资金。

第三部分

2022年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年，仙游县市场监督管理局单位收入预算为 2910.93 万元，比上年减少 210.86 万元，主要原因是我局厉行节约，减少财政预算拨款。其中：一般公共预算拨款收入 2910.93 万元、政府性基金预算拨款收入 0 万元、国有资本经营预算拨款收入 0 万元、财政专户管理资金收入 0 万元、事业收入 0 万元、事业单位经营收入 0 万元、上级补助收入 0 万元、附属单位上缴收入 0 万元、其他收入 0 万元、上年结转结余 0 万元。

相应安排支出预算 2910.93 万元，比上年减少 210.86 万元，主要原因是我局厉行节约，减少运行成本。其中：基本支出 2377.93 万元、项目支出 533 万元、事业单位经营支出 0 万元、上缴上级支出 0 万元、对附属单位补助支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022 年度一般公共预算拨款支出 2910.93 万元，比上年减少 210.86 万元，降低 6.75%，主要原因是我局厉行节约，减少运行成本，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2013801-行政运行 1781.38 万元。主要用于行政人员工资福利及公用定额支出。

(二) 2013804-市场主体管理 346 万元。主要用于水电费、食堂补助、市场监管日常支出。

（三）2013850-事业运行 189.05 万元。主要用于部分事业人员工资福利及公用定额支出。

（四）2013899-其他市场监督管理事务 187 万元。主要用于食品安全监管支出。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 165.49 万元，主要用于在职人员养老保险费支出。

（六）2101101-行政单位医疗 56.09 万元。主要用于行政人员医疗保险支出。

（七）2101102-事业单位医疗 5.97 万元。主要用于事业人员医疗保险支出。

（八）2210201-住房公积金 179.95 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 2377.93 万元，其中：

（一）人员经费 2144.24 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 233.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2022 年预算安排 3 万元，与上年持平。主要原因是：主要用于上级单位调研、专项检查等方面的接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 15 万元，其中：公务用车运行费 15 万元，比上年减少 20 万元，降低 57.14%；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：一是我局厉行节约，减少公车运行经费。二是 4 辆执法车辆超过使用年限，维修成本过高，已于 2021 年报废，2022 年车辆数量，减少预算经费相应减少。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022 年，仙游县市场监督管理局单位共设置 15 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 533 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

“八五” 普法经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《莆田市人民政府信访局关于印发〈莆田市信访系统开展法治宣传教育的第八个五年规划（2021-2025 年）〉的通知》莆信（2021）14 号，我局负责开展辖区内相关法治宣传教育。	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况 （万元）	资金总额：		0.50	
	财政拨款		0.50	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	开展不少于 5 次普法宣传活动，提升全民法治意识。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	宣传覆盖人群数量	≥50 万人
		质量指标	宣传目标完成率	≥100%
			资金使用合规率	≥100%
			时效指标	资金到位率
		成本指标	资金总投入	≥0.5 万元
		效益指标	经济效益指标	资金使用合规性
	社会效益指标		法治宣传次数	≥5 场次
	生态效益指标		消费市场安全率	≥90%
	可持续影响指标		全县宣传覆盖率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%

备注	
----	--

查处无证无照经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《关于印发 2020 年莆田市查处无证无照经营工作要点的通知》（莆市查无证照办[2020]1 号文件）， 我局负责辖区无证无照经营的查处工作。	
	项目申报的可行性		经县领导批示，由我局负责部署该项工作。该项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障	
专项资金情况（万元）	资金总额：		0.50	
	财政拨款		0.50	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	开展宣传活动、加大执法力度，规范市场主体资格。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	开展专项行动次数	≥2 次
		质量指标	宣传目标完成率	≥95%
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥100 万元
	效益指标	经济效益指标	预算执行信息的透明度	≥100%
		社会效益指标	政策知晓率	≥80%
		生态效益指标	消费市场安全率	≥90%
		可持续影响指标	全县宣传覆盖率	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
备注				

车辆运行经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号，该经费为我局开展执法办案工作提供有力保障。	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		15.00	
	财政拨款		15.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	加强执法执勤车辆管理，保障执法工作顺利开展			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	保障运行单位个数	≥17 个
		质量指标	直接支付合规率	≥100%
			业务细化率	≥100%
			时效指标	资金到位率
		成本指标	三公经费缩减率	≥5%
		效益指标	经济效益指标	资金使用合规性
	社会效益指标		增强机关厉行节约的意识	1/
	生态效益指标		消费市场安全率	≥90%
	可持续影响指标		提高社会服务率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
	备注			

打击传销经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《关于建立莆田市打击防范传销工作联席会议制度的通知》莆市监[2019]279 号	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况 (万元)	资金总额:		0.50	
	财政拨款		0.50	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	结合无传销示范点的建设积极开展主题宣传活动，加大打击力度，创建无传销示范点活动。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	普法宣传活动次数	≥2 次
		质量指标	宣传目标完成率	≥100%
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥0.5 万元
	效益指标	经济效益指标	因服务不到位产生经济损失	≤0 万元
		社会效益指标	宣传工作次数	=2 次
		生态效益指标	消费市场安全率	≥80%
		可持续影响指标	提高社会服务率	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
备注				

行政许可经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号，《福建省工商局等十五部门关于进一步推进“多证合一”改革的通知》（闽工商企注〔2018〕127 号）	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		80.00	
	财政拨款		80.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	保障行政许可办理流程正常开展，优化营商环境，促进经济发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	业务费细化率	≥100%
			新增经营户数	≥10000 件
		质量指标	政府采购执行情况	≥80%
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥80 万元
		效益指标	经济效益指标	因服务不到位产生经济损失
	社会效益指标		无差错率	≥85%
	生态效益指标		消费市场安全率	≥90%
	可持续影响指标		社会稳定增长率	≥10%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
	备注			

企业年报抽查经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		1、《企业信息公示暂行条例》（国务院令第654号）； 2、《企业公示信息抽查暂行办法》（工商总局令第67号）； 3、《福建省人民政府办公厅关于印发福建省工商登记制度改革后续市场监管工作方案的通知》（闽政办〔2014〕64号）以及国务院减轻企业负担等要求，改年检制为年报公示制度。		
	项目申报的可行性		依据县政府的安排，项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。		
专项资金情况（万元）	资金总额：		9.00		
	财政拨款		9.00		
	其他资金		0.00		
项目实施期目标	抽查 900 户企业开展年报审计工作，强化对企业的监管。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值	
	产出指标	数量指标	完成检查报告数量	≥900 个	
		质量指标	抽检覆盖率	≥3%	
			资金使用合规率	≥100%	
			时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥9 万元	
		效益指标	经济效益指标	企业年报率	≥90%
	社会效益指标		双随机完结率	≥100%	
	生态效益指标		消费市场安全率	≥90%	
	可持续影响指标		提高社会服务率	≥90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%	
	备注				

食安办治理餐桌污染建设食品放心工程项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《莆田市食品安全委员会办公室关于开展2020 年食品安全工作评议考核的通知》莆食安办[2021]1 号		
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。		
专项资金情况（万元）	资金总额：		175.00		
	财政拨款		175.00		
	其他资金		0.00		
项目实施期目标	开展食品抽检、应急管理、“一品一码”追溯体系建设、“明厨亮灶”智慧平台建设。营造食品安全社会共治、食品安全宣传教育到位，健全食品安全信用体系建设。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值	
	产出指标	数量指标	样品检测数量	≥1300 份	
		质量指标	系统维护运作效率	≥95%	
			食品检测合格率	≥99%	
		时效指标	资金到位率	≥100%	
		成本指标	资金总投入	≥175 万元	
	效益指标	经济效益指标	预算执行信息的透明度	≥99%	
		社会效益指标	政策知晓率	≥90%	
		生态效益指标	消费市场安全率	≥90%	
		可持续影响指标	全县宣传覆盖率	≥90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥95%	
	备注				

水电费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号，保障我局水电费支出，提供后勤保障，保障机构平稳运行，提升执法监管水平	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		21.00	
	财政拨款		21.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	保障水电费经费，保障机构平稳运行。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	保障运行单位个数	≥1 个
		质量指标	保障办公大楼正常运行	=1/
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	水电费经费	≥21 万元
	效益指标	经济效益指标	因服务不到位产生经济损失	≤0 万元
		社会效益指标	受益对象幸福感和归属感	≥90%
		生态效益指标	干部职工办公环境满意率	≥90%
		可持续影响指标	受众率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	≥95%
	备注			

特种设备安全监管经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《中华人民共和国特种设备安全法》、省政府办公厅《关于进一步加强特种设备安全工作的通知》（闽政办[2010]209 号）		
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。		
专项资金情况（万元）	资金总额：		5.50		
	财政拨款		5.50		
	其他资金		0.00		
项目实施期目标	对辖区内的特种设备全面监管，确保不发生重大安全事故。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值	
	产出指标	数量指标	日常巡查覆盖率	≥100%	
		质量指标	宣传目标完成率	≥100%	
			资金使用合规率	≥100%	
		时效指标	资金到位率	≥100%	
		成本指标	资金总投入	≥5.5 万元	
	效益指标	经济效益指标	因服务不到位产生经济损失	≤0 万元	
		社会效益指标	安全生产知识普及次数	≥2 次	
		生态效益指标	消费市场安全率	≥90%	
		可持续影响指标	提高社会服务率	≥90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%	
	备注				

物业管理费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		40.00	
	财政拨款		40.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	提供后勤保障，保障机构平稳运行，提升执法监管水平			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	保障运行单位个数	≥1 个
		质量指标	资金使用合规率	≥100%
			设备完好达标率	≥90%
		时效指标	资金到位率	≥90%
		成本指标	资金总投入	≥40 万元
	效益指标	经济效益指标	因服务不到位产生经济损失	≤0 万元
		社会效益指标	受益对象幸福感和归属感	≥90%
		生态效益指标	干部职工办公环境满意率	≥90%
		可持续影响指标	受众率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
备注				

消费者权益保护经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		根据《中华人民共和国消费者权益保护法》第五章第三十七条第（八）项，各级人民政府对消费者协会履行职责应当予以必要的经费等支持。主要用于综合投诉台各类咨询、投诉、举报、调解调度工作的运行费用、维权网络体系建设等专项工作支出及消委会日常工作专项经费。	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		5.00	
	财政拨款		5.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	及时受理办结投诉件，保障消费者权益。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	宣传覆盖人群数量	≥50 万人
		质量指标	消费投诉调解成功率	≥95%
			宣传目标完成率	≥95%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥5 万元
	效益指标	经济效益指标	预算执行信息的透明度	≥100%
		社会效益指标	宣传工作次数	=5 次
		生态效益指标	消费市场安全率	≥90%
		可持续影响指标	提高社会服务率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
备注				

用餐补助项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县人民政府县长办公会议记录》（2019年2月14日）、《仙游县市场监督管理局关于申请拨付干部用餐补助经费的请示》仙市管[2019]124号	
	项目申报的可行性		根据县政府批示意见安排用餐补助经费，项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		65.00	
	财政拨款		65.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	提供后勤保障，保障机构平稳运行，提升执法监管水平			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	保障运行单位个数	≥1个
		质量指标	细化项目完成情况	≥100%
			资金使用合规率	≥100%
			时效指标	资金到位率
		成本指标	资金总投入	≥65万元
	效益指标	经济效益指标	预算透明度	≥100%
		社会效益指标	受益对象幸福感和归属感	≥90%
		生态效益指标	干部职工办公环境满意率	≥90%
		可持续影响指标	受众率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
	备注			

原食药局购房尾款项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		12.00	
	财政拨款		12.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	通过法院判决，完成原食药局购置手续。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	保障运行单位个数	≥1 个
		质量指标	业务细化率	≥100%
			资金使用合规率	≥100%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥12 万元
	效益指标	经济效益指标	预算执行信息的透明度	≥100%
		社会效益指标	项目受益人数	≥100 人
		生态效益指标	干部职工办公环境满意率	≥95%
		可持续影响指标	综合利用率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%
	备注			

执法办案经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		《仙游县市场监督管理局 职能配置、内设机构和人员编制规定》仙委办发（2019）23 号，该经费为我局开展执法办案工作提供有力保障。	
	项目申报的可行性		经费保障执法办案工作顺利开展，项目制度有效的过程控制措施、项目组织，进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		100.00	
	财政拨款		100.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	持续开展执法办案工作，加大执法力度，营造良好的市场秩序。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	执法人数	≥142 人
		质量指标	日常巡查覆盖率	≥95%
			违法案件查处结案率	≥80%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥100 万元
		效益指标	经济效益指标	预算执行信息的透明度
	社会效益指标		不发生重大安全事故	≤0 件
	生态效益指标		消费市场安全率	≥80%
	可持续影响指标		提高社会服务率	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
备注				

质量综合管理经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据		1、《福建省质量技术监督局关于印发县级计量技术机构能力建设实施意见的通知》闽质监（2017）211 号； 2、《关于加强标准和标准化工作的若干意见》（闽政文〔2007〕360 号）。我局负责开展质量安全监管工作	
	项目申报的可行性		项目实施方案合理可行，项目制度有效的过程控制措施、项目组织、进度安排合理，与项目有关的基础设施条件能够得以有效保障。	
专项资金情况（万元）	资金总额：		4.00	
	财政拨款		4.00	
	其他资金		0.00	
项目实施期目标	委托第三方开展 10 批次质量抽查服务			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	全年目标值
	产出指标	数量指标	完成检查报告数量	≥10 个
		质量指标	产品质量合格率	≥95%
			宣传目标完成率	≥95%
		时效指标	资金到位率	≥100%
		成本指标	资金总投入	≥4 万元
	效益指标	经济效益指标	资金使用合规性	≥100%
		社会效益指标	宣传工作次数	≥2 次
		生态效益指标	消费市场安全率	≥90%
		可持续影响指标	提高社会服务率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥95%
	备注			

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年，仙游县市场监督管理局单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 687.7 万元，比上年增加 24.77 万元，增长 3.74%。主要原因是 2022 年首次配发执法制服，导致机关运行经费增加。

（二）政府采购情况

2022 年，仙游县市场监督管理局单位政府采购预算总额 143.62 万元，其中：政府采购货物预算 143.62 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，仙游县市场监督管理局单位共有车辆 16 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 15 辆、特种专业技术用车 1 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年单位预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。