2024 年度 莆田市家具产品质量检验 中心 单位决算

目 录

一部分	~单位概况	1
一、	单位主要职责	2
二、	单位基本情况	2
三、	单位主要工作总结	2
部分	2024 年度单位决算表	7
一、	收入支出决算总表	8
<u>-</u> ,	收入决算表	.10
三、	支出决算表	.11
四、	财政拨款收入支出决算总表	. 12
五、	一般公共预算财政拨款支出决算表	. 14
六、	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	. 15
七、	一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表	.18
八、	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	. 19
九、	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	. 20
部分	2024 年度单位决算情况说明	.21
一、	收入支出决算总体情况说明	. 22
二、	财政拨款收入支出决算总体情况说明	. 23
三、	一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	.23
四、	政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	.23
五、	国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	.24
六、	一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	.24
	一二三部一二三四五六七八九部一二三四五、、、分、、、、、、、、、、、、、分、、、、	三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

七、一般公共预算拨款"三公"经费支出决算情况说明25	
八、预算绩效情况说明25	
九、其他重要事项说明26	
第四部分 名词解释27	
第五部分 附件30	

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

莆田市家具产品质量检验中心单位的主要职责是:负责省级质检中心运行和提升工作;承担木雕古典家具产品质量监督检验,承担各级政府指定、授权产品的监督检验、委托检验和仲裁检验等工作,向社会出具公正数据,向上级和有关部门反映产品标准的贯彻情况和产品质量状况存在的问题,并提出改进和处理意见;负责建立检测技术服务公共平台,为企业提供技术诊断、技术改进、技术验证等系列技术服务,为企业提供技术人才培训教育服务;组织开展产业标准化研究,参与国家、省级标准化技术委员会,组织参加全国性行业标准化活动,参加相关标准制修订工作;协助有关部门开展产业发展动态研究,提出支持重点产业发展的政策措施建议;引导行业开展行业自律活动,协助制定行业自律规范要求,推动行业开展自律与产品质量服务提升活动;落实闽政〔2009〕33号文中涉及的安全生产监督管理职责;承办仙游县委、县政府交办的其他事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看,本单位包括个内设机构,其中:列入 2024 年决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	单位性质	在职人数
莆田市家具产品质量检验中心	公益一类事业单位	13

三、单位主要工作总结

2024年,莆田市家具产品质量检验中心单位主要任务是:一是承担上级下达的质量监督抽查检验任务;二是结合实验室资质认定要求,提升实验室内部管理和技术能力建设;三是开展木雕、古典家具产品质量检测技术咨询与服务。围绕上述任务,重点完成了以下工作:

1、检验检测工作

- (1)监督抽查 100 批次。2024 年中心受仙游县市场监督管理局委托 承担县级质量监督抽查任务 100 个批次(仙市管 [2024] 33 号),对古典 工艺家具展开产品质量监督抽查及检测工作,加强对抽样、检测人员培训, 规范检验工作,严格按标准要求出具检验报告,确保监督抽查的公正性。
- (2)企业、行政执法及公检法委托检验 87 批次。2024 年中心对企业及消费者提供委托检验,满足市场检验检测需求,促进区域品牌建设;中心配合仙游县市场监督管理局在打击木制品假劣伪冒产品方面执法,出具执法委托鉴定报告;同时为公检法部门开展委托检验,为司法纠纷提供检验检测技术服务,保护消费者的合法权益,净化木制品市场。

2、加强实验室内部管理

根据实验室资质认定要求,加强内部管理工作。

- (1)比对验证工作。比对验证工作对于提升实验室质量管理工作,提高人员素质是个重要的考核指标。2024年度中心共开展内、外部比对实7份,覆盖全部检测能力。其中树种组参与由国家木材与木制品性能质量检验检测中心发起的,共有13家检测机构参与的树种鉴定外部比对1份,比对结果满意;中心内部树种鉴别的人员比对3份,结果满意;物理组内部比对"漆膜耐磨性"、"漆膜附着力"各1份,结果满意;化学组内部比对"镉含量"份、"甲醛释放量"各1份,结果满意。
- (2)期间核查工作。2024年中心化学组对镉标准溶液、石墨炉原子吸收光谱仪、紫外分光光度计 UVmin-1240、紫外分光光度计 752N 仪器开展期间核查。

- (3)作业指导书。2024年中心共制修订作业指导书 37份,其中仪器设备操作规程 25份、检测方法细化的作业指导书 7份、仪器设备期间核查规程 5份。
- (4)质量监督工作。为确保检验室检测工作按规定要求进行,对检测工作实施有效和充分的监督,中心完成质量监督记录7份,针对检验报告中出现的问题及时纠正整改,确保检验检测的正确性和有效监督。

3、标准化工作

一是由中心起草的省地方标准《木雕工艺品编码信息规则》于2024年1月25日经省市场监督管理局发布正式实施;二是中心入围《全国红木制品数字化登记及质量溯源工程检验机构》名录;三是中心参与修订国家标准GB/T29894-2013《木材鉴别方法通则》,该标准修订为木材识别、鉴定提供科学可靠的技术支撑。四是中心承担《天然香产品标识规范》团体标准的起草工作,以解决天然香产品"三无"状况,6月完成专家审定。

4、服务企业

中心积极参与优化红木企业营商环境,为产业发展创造更好条件。一是积极搭建技术交流平台,为企业及消费者提供技术咨询,避免采购陷阱,减少企业经济损失。2024年以来共接受咨询21批次。二是为仙游争创国家级电子商务进农村综合示范县提供技术服务。中心多次深入抖音电商直播基地,指导企业完善质检品控体系,为基地提供强有力技术支撑。三是引导行业自律,指导企业规范红木家具标签、标识,帮助企业制作"一证一卡一书",宣传《仙作古典工艺家具通用技术条件》、《红木》等标准,协助市管局适时召开木制品监督抽查分析会,提高企业产品质量意识。

5、开展学习教育活动

- (1)理论学习教育。中心坚持每周一次政治理论学习教育,提升干部职工理想信念。一是把深入开展习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育作为重大的政治任务,集中学习《习近平新时代中国特色社会主义思想专题摘编》、《二十届三中全会公报》、《中共中央关于进一步全面深化改革推进中国式现代化的决定》,学习习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神、中共莆田市委八届七次全会精神及中共仙游县委十七届六次全会精神学习等。二是党风廉政、法治、保密教育,通过学习《中国共产党纪律处分条例》,召开节前廉政提醒会,观看反腐警示片、保密教育片等,引导员工加强党的思想政治建设,做到自觉遵法、守法、用法。
- (2)加强业务培训。为保证中心干部职工能胜任各自工作岗位,确保检验室工作人员在能力、公正性、判断力方面的可信度,不断提高和更新技能水平。中心开展《程序文件》、《质量手册》、监督抽查、新标准等内部培训及外派干部参加科技与信息化工作培训、内审员培训等。
 - 6、创文明和综治平安工作。
- (1) 创建文明单位。中心根据县文明办的要求,贯彻落实《公民道德建设实施纲要》、《莆田市文明行为促进条例》,积极开展文明创建活动。一是利用时间节点开展帮困、助残、绿化等志愿服务活动,持续开展无偿献血,落实社会责任,创建和谐社会。二是开展移风易俗活动、爱国卫生运动、垃圾分类工作,破除陈规陋习,倡导卫生、绿色、健康的生活方式。三是开展文体活动和职工人文关怀工作,通过"我们的节日"主题活动,增强中心的凝聚力。

(2)综治平安创建工作。中心落实抓好防火、防盗、防事故、防 泄密等各项措施,加强内部安全防控,确保单位内部治安秩序良好。按 县市管局统一安排,我中心挂钩赖店镇象岭村,为打好我县综治"三率" 攻坚战,紧紧围绕"创建平安单位,构建和谐仙游"的目标,中心领导 带领干部多次深入挂钩村,了解村情民意,及时发现矛盾纠纷苗头隐患, 帮助村部解决实际问题。同时开展安全生产、电信反诈骗宣传等活动, 取得良好效果。

第二部分 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表 单位:万元

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	237. 27	一、一般公共服务支出	189. 39
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	21. 83
		九、卫生健康支出	6. 49
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	20. 18
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

收	λ	支出			
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数		
		二十三、其他支出			
		二十四、债务还本支出			
		二十五、债务付息支出			
		二十六、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	237. 27	本年支出合计	237. 89		
使用非财政拨款结余(含专用结余)		结余分配			
年初结转和结余	6. 67	年末结转和结余	6.04		
总计	243. 94	总计	243. 94		

注: 1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

^{2.} 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

项目		本年收入合					附属单位上缴	
支出功能分类科 目编码	科目名称	本 中 収 八 音	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	收入	其他收入
类 款 项	合计	237. 27	237. 27					
201	一般公共服务支出	188. 46	188. 46					
20138	市场监督管理事务	188. 46	188. 46					
2013802	一般行政管理事务	0.43	0.43					
2013810	质量基础	1.83	1.83					
2013815	质量安全监管	8. 34	8. 34					
2013850	事业运行	177. 86	177. 86					
208	社会保障和就业支出	22. 11	22.11					
20805	行政事业单位养老支出	22. 11	22.11					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	22. 11	22.11					
210	卫生健康支出	6. 52	6. 52					
21011	行政事业单位医疗	6. 52	6. 52					
2101102	事业单位医疗	6. 52	6. 52					
221	住房保障支出	20. 18	20.18					
22102	住房改革支出	20. 18	20. 18					
2210201	住房公积金	20. 18	20. 18					

注: 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

			项目						对附属单位补助支
	功能分 目编码		科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	为 的 属 单位 杯 助 文 出
类	款	项	合计	237. 89	226. 36	11. 53			
	201		一般公共服务支出	189. 39	177. 86	11. 53			
	20138		市场监督管理事务	189. 39	177. 86	11.53			
2	2013802	2	一般行政管理事务	0.43		0. 43			
2	2013804	ł	市场主体管理	0.69		0.69			
2	2013810)	质量基础	2. 07		2. 07			
2	2013815)	质量安全监管	8. 34		8. 34			
2	2013850)	事业运行	177. 86	177.86				
	208		社会保障和就业支出	21. 83	21.83				
	20805		行政事业单位养老支 出	21.83	21. 83				
2	2080505)	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	21.83	21.83				
	210		卫生健康支出	6. 49	6. 49				
	21011		行政事业单位医疗	6. 49	6. 49				
2	2101102	2	事业单位医疗	6. 49	6. 49				
	221		住房保障支出	20. 18	20. 18				
	22102		住房改革支出	20. 18	20. 18				
2	2210201		住房公积金	20. 18	20. 18				

注: 本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

收	入	支出						
项目	金额	项目 (按功能分类)	合计	一般公共预算财政拨 款	政府性基金预算财政 拨款	国有资本经营预算财 政拨款		
一、一般公共预算财 政拨款	237. 27	一、一般公共服务支出	188. 46	188. 46				
二、政府性基金预算 财政拨款		二、外交支出						
三、国有资本经营预 算财政拨款		三、国防支出						
		四、公共安全支出						
		五、教育支出						
		六、科学技术支出						
		七、文化旅游体育与 传媒支出						
		八、社会保障和就业 支出	21. 83	21. 83				
		九、卫生健康支出	6.49	6.49				
		十、节能环保支出						
		十一、城乡社区支出						
		十二、农林水支出						
		十三、交通运输支出						
		十四、资源勘探工业 信息等支出						
		十五、商业服务业等 支出						

		T	Т		Г	<u> </u>
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区				
		支出				
		十八、自然资源海洋				
		气象等支出				
		十九、住房保障支出	20. 18	20. 18		
		二十、粮油物资储备				
		支出				
		二十一、国有资本经				
		营预算支出				
		二十二、灾害防治及				
		应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支				
		出				
		二十五、债务付息支				
		出				
		二十六、抗疫特别国				
		债安排的支出				
本年收入合计	237.27	本年支出合计	236. 96	236. 96		
年初财政拨款结转和	0. 95	年末财政拨款结转和	1. 25	1. 25		
结余	0.30	结余	1.20	1, 20		
一、一般公共预算财	0.95					
政拨款	U• 30					
二、政府性基金预算						
财政拨款						
三、国有资本经营预						
算财政拨款						
总计	238. 22	总计	238. 22	238. 22		

注:本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

	项目	本年支出				
功能分类科目编 码	科目名称	小计	基本支出	项目支出		
	合计	236. 96	226. 36	10.60		
201	一般公共服务支出	188. 46	177. 86	10.60		
20138	市场监督管理事务	188. 46	177. 86	10.60		
2013802	一般行政管理事务	0.43		0.43		
203810	质量基础	1.83		1.83		
2013815	质量安全监管	8. 34		8. 34		
2013850	事业运行	177. 86	177. 86			
208	社会保障和就业支出	21. 83	21.83			
20805	行政事业单位养老支出	21. 83	21.83			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴 费支出	21.83	21.83			
210	卫生健康支出	6. 49	6. 49			
21011	行政事业单位医疗	6. 49	6. 49			
2101102	事业单位医疗	6. 49	6. 49			
221	住房保障支出	20. 18	20. 18			
22102	住房改革支出	20. 18	20. 18			
2210201	住房公积金	20. 18	20. 18			

注:本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

公开 06 表 单位: 万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	216. 10	302	商品和服务支 出	9. 98	30703	国内债务发行 费用	
30101	基本工资	55. 26	30201	办公费	0.14	30704	国外债务发行 费用	
30102	津贴补贴	36. 26	30202	印刷费		310	资本性支出	0.28
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购 建	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31002	办公设备购置	0.28
30107	绩效工资	55. 10	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位 基本养老保险 缴费	21.83	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3. 24	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗 保险缴费	6. 49	30208	取暖费		31007	信息网络及软 件购置更新	
30111	公务员医疗补 助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障 缴费	1. 17	30211	差旅费	0.28	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	20. 18	30212	因公出国 (境)费用		31010	安置补助	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表 单位, 万元

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

编制单位: 甫	出市家具产品质量	直位验中心						单位: 力元
经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30114	医疗费		30213	维修(护)费	3.70	31011	地上附着物和 青苗补偿	
30199	其他工资福利 支出	19.80	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭 的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具 购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品 购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	0.04	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支 出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.17	31203	政府投资基金 股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	1.07	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.14	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产 补贴		30231	公务用车运行 维护费		31206	其他资本性补 助	
30311	代缴社会保险 费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补 助	
30399	其他对个人和 家庭的补助		30240	税金及附加费 用		399	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30299	其他商品和服 务支出	1.18	39907	国家赔偿费用 支出	
			307	债务利息及费 用支出		39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴	
			30701	国内债务付息		39909	经常性赠与	
			30702	国外债务付息		39910	资本性赠与	
人员经	费合计	216.10 公用经费合计						10.26

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

公开 07 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国(境)费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中: (1) 公务用车购置费	4	0
(2) 公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注: 1. 本表反映单位本年度"三公"经费支出决算情况,包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

^{2.} 本单位 2024 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的"三公"经费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

单位:万元

	项目					本年支出			
支出	功能分 目编码	//=/*/		本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余	
类	盐	项	栏次	1	2	3	4	5	6
	水人	-火	合计	0	0	0	0	0	0

注: 1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

^{2.} 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位: 莆田市家具产品质量检验中心

单位: 万元

项	目	本年支出					
功能分类科目编码	科目名称	合计	项目支出				
栏	次	1	2	3			
合	<u>`</u>	0	0	0			

注: 1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况

2. 本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一)收入支出决算总体情况说明

2024年度本单位收入总计 243.94万元,支出总计 243.94万元,与上年决算数相比,各增加 13.36万元,各增长 5.80%。主要是本年度项目经费增加。

(二)收入决算情况说明

2024年度收入 237. 27 万元, 比上年决算数增加 20.15 万元, 增长 9.28%, 具体情况如下:

- 1. 一般公共预算财政拨款收入 237. 27 万元。
- 2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
- 3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
- 4. 上级补助收入 0 万元。
- 5. 事业收入 0 万元。
- 6. 经营收入 0 万元。
- 7. 附属单位上缴收入 0 万元。
- 8. 其他收入 0万元。

(三)支出决算情况说明

2024年度支出 237.89 万元, 比上年决算数增加 13.99 万元, 增长 6.25%, 具体情况如下:

- 1. 基本支出 226. 36 万元。其中,人员支出 216. 10 万元,公用支出 10. 26 万元。
 - 2. 项目支出 11.53 万元。

- 3. 上缴上级支出 0 万元。
- 4. 经营支出 0 万元。
- 5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计 238.22万元,支出总计 238.22万元, 与上年决算数相比,各增加 19.68万元,增长 9.01%,主要是:本年度项目经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年一般公共预算财政拨款支出 236.96 万元, 比上年决算数增加 19.38 万元, 增长 8.90%, 具体情况如下(按**项级科目**分类统计):

- (一) 2013802-市场监督管理事务 0.43 万元, 较上年决算数减少 14.30 万元, 下降 97.08%。主要原因是本年度市场监管经费减少。
- (二) 2013810-质量基础 1.83 万元, 较上年决算数增加 1.83 万元, 增长 100%。主要原因是本年度新增产品检验用电经费。
- (三) 2013815-质量安全监管 8.34 万元,较上年决算数增加 8.34 万元,增长 100%。主要原因是本年度新增区域产品质量安全监管工作经费。
- (四) 2013850-事业运行 177.86 万元, 较上年决算数增加 18.03 万元, 增长 11.28%。主要原因是主要原因是工资标准上调。
- (五) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 21.83 万元, 较上年决算数增加 1.76 万元,增长 8.77%。主要原因是工资标准上调,缴费基数增加。
- (六) 2101102-事业单位医疗 6.49 万元, 较上年决算数增长 0.59 万元, 增长 10.00%。主要原因是工资标准上调, 缴费基数增加。

(七) 2210201-住房公积金 20.18 万元, 较上年决算数增加 3.12 万元, 增长 18.29%。主要原因是工资标准上调, 缴费基数增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金支出0万元,比上年决算数增加0万元,具体情况如下(按项级科目统计):

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算支出 0 万元, 比上年决算数增加 0 万元, 具体情况如下(按**项级科目**统计):

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出226.36万元,其中:

- (一)人员经费 216.10 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。
- (二)公用经费 10.26 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息

网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款"三公"经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算拨款"三公"经费支出 0 万元,完成全年预算的 0%;较上年增加 0 万元,增长 0%,与上年决算持平。主要原因是厉行节约,控制三公经费支出。具体情况如下:

- (一)因公出国(境)费支出0万元,完成全年预算的0%;较上年增加0万元,增长0%,与上年决算持平。全年安排本单位组织的出国团组0个,参加其他单位出国团组个;全年因公出国(境)累计0人次。主要是本年无因公出国(境)。
- (二)公务用车购置及运行费支出 0 万元,完成全年预算的 0%; 较上年增加 0 万元,增长 0%,与上年决算持平。其中:

公务用车购置费支出 0 万元,完成全年预算的 0%; 较上年增加 0 万元,增长 0%,与上年决算持平。2024年公务用车购置 0 辆,主要是:本年无购置公务用车。

公务用车运行费支出 0 万元,完成全年预算的 0%; 较上年增加 0 万元,增长 0%,与上年决算持平。主要是本单位无公车。截至 2024 年 12 月 31 日,本单位公务用车保有量为 0 辆。

(三)公务接待费支出 0 万元,完成全年预算的 0%; 较上年增加 0 万元,增长 0%,与上年决算持平。主要是本年无公务接待。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织对2024年度3个项目实施单位自评,分别是闽财行指[2021]29号-提前下达2022年市场监管经费、闽财行指(2022)42号--区域产品质量安全监管工作经费、产品检验用电经费(第一批)项目,涉及财政拨款资金共计21.18万元。(《项目支出绩效自评表》详见附件)

九、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024年度机关运行经费支出0万元,比上年决算数增加0万元,增长0%。

本单位为事业单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位 2024 年度没有政府采购支出。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日,本单位共有车辆0辆,其中:副部(省)级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆,其他用车主要是;单位价值100万元以上设备(不含车辆)0台(套)。

第四部分 名词解释

- 一、**财政拨款收入**: 指单位从本级财政单位取得的财政预算资金,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- **三、经营收入:** 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入""事业收入""上级补助收入""附属单位上缴收入""经营收入"等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余(含专用结余):指事业单位按照预算管理 要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额,以及使用专用结余安 排支出的金额。
- **六、年初结转和结余:** 指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- **八、年末结转和结余:** 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。
- **九、基本支出:** 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- **十、项目支出:** 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

- **十一、经营支出:** 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展 非独立核算经营活动发生的支出。
- 十二、"三公"经费: 纳入本级财政预决算管理的"三公"经费,是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- 十三、机关运行经费: 反映行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)财政拨款基本支出中的公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

	项目支出绩效自评表										
			4	2024 年度							
项目名	3称	闽则	才行指[202	21]29 号-	提前下达	2022 年	巨市场监管	曾经费			
主管部	主管部门 仙游县市场监督管理局					莆田	市家具产品	品质量检验口	中心		
			年初预 算数	全年预 算数	全年执 行数	分值	抄	九行率	得分		
项目资	金	年度资金总额	0.43	0.43	0. 43	10	10	0.00	10		
(万元		其中: 当年财 政拨款	0.43	0.43	0.43	_	10	0.00	_		
		其他资金	0.00	0.00	0.00			0.00			
		预期目	标			2	 实际完成情	况			
年度总体 目标	产品抽合格率	成全县古典家具、 查检验 100 批次, 85%,窗口服务对 费市场安全。	2024 年完成全县古典家具、木雕产品、工艺品产品抽查检验 100 批次,抽查产品质量检验合格率 99%,窗口服务对象满意度 100%,红木消费市场安全得以保障。								
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际完 成值	分值	得分	偏差原因。			
	成本 指标	经济成本指标	市场监管经费	=15.16 万元	=15.16 万元	10	10	经费总额 度已全部			
绩效指标	产出指标	数量指标	全典、 具、雕、品 品 品 社 验	≥100 批次	100	20	20				
		质量指标	产品质 量合格 率	≥85%	99	10	10				
		时效指标	产品质 量抽检 进度	≥95%	100	10	10				

	效益 指标	社会效益指标	消费市 场安全 率	≥90%	100	30	30	
	满意 度指 标	服务对象满意度指标	窗口服 务对象 满意度	≥95%	100	10	10	
							100	

	项目支出绩效自评表										
	2024 年度										
项目名	3称	画财行	F指(2022	2) 42 号-	-区域产品	品质量安	全监管 二	L作经费			
主管部	主管部门 仙游县市场监督管理局			司	实施单 位	莆田	市家具产	品质量检验。	中心		
			年初预 算数	全年预 算数	全年执 行数	分值	抄	九行率	得分		
项目资	金	年度资金总额	20.00	20.00	8. 34	10	4	11.70	0		
(万元	<u>(</u>	其中: 当年财 政拨款	20.00	20.00	8. 43	_	4	11.70			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	_		0.00	_		
		预期目	标			2	实际完成情	况			
年度总体 目标					2024年完成全县古典家具、木雕产品、工艺品产品抽查检验 100 批次,抽查产品质量检验合格率 99%,窗口服务对象满意度 100%,红木消费市场安全得以保障。						
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际完 成值	分值	得分	偏差原因 改进指			
绩效指标	成本指标	经济成本指标	全典产木品艺品检费 县家品雕、品抽验投 工产查经入	≥20 万 元	8.34 万元	10	4. 17	因国库尚 付	——		
标	产出指标	数量指标	全 典 雕 品 艺品 检 显	≥100 批次	100	20	20				

	质量指标	产品质量检验 合格率	≥85%	99	10	10				
	时效指标	开展抽 检及时 率	≥95%	100	10	10				
***	经济效益指标	设备利 用率	≥90%	90	20	20				
效益 指标 	社会效益指标	消费市 场安全 率	≥80%	100	10	10				
满意 度指 标	服务对象满意 度指标	保障 抽位 位 在 位 性 位 性 位 数 的 度 的 度	≥90%	95	10	10				
	总分		总分							

			项目支	 出绩效।	 自评表	<u> </u>			
			4	2024 年度					
项目名	3称		产	品检验用口	电经费。	(第一批	<u>(</u>)		
主管部	汀	仙游县市场	加督管理局	司	实施单 位	. 莆	田市家具产	品质量检验中	 心
			年初预 算数	全年预 算数	全年执 行数	' 分(直	执行率	得分
项目资		年度资金总额	0.00	0.75	0.75	5 10) 1	00.00	10
(万元		其中: 当年财 政拨款	0.00	0.75	0.75	<u> </u>	- 1	00.00	_
		其他资金	0.00	0.00	0.00)	-	0.00	
		预期目:					实际完成性		
年度总体 目标	督检测	费经费保障,使机 后勤服务 成本投 具产品质量检测 30 90%。	入 0.75 万	元,古典	使机构	平稳运行 全年古	亍,为监督	本投入 0.75 检测提供后勤品质量检测 10 100%。	加服务
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分 改进措	
	成本 指标	经济成本指标	电费控 制率	≤100%	100	10	10		
	产出指标	数量指标	古典家 具产品 质量检 测批次	=100 批 次	100	20	20		
绩 效 指 标		质量指标	检测 设备 电 故障 率	≤50%	0	10	10		
		时效指标	检设电故维时率 阿多力障修效	≪6 小 时	0	10	10		
	效益 指标	经济效益指标	电费控 制率	100	100	10	10		

	社会效益指标	消费市 场安全 率	≥60%	100	30	30	
满意 接 标		窗口服 务对象 满意情 况	≥90%	100	10	10	
	服务对象满意 度指标	24 年度 内窗到 服务后等 均等间	≤2 分 钟	2	10	10	
总分							